



# แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๖



**โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ**

**ศูนย์อำนวยการเครือข่ายตองโขบเหล่าโพนคือสามัคคี  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต ๑  
กระทรวงศึกษาธิการ**

## คำนำ

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในศตวรรษที่ 21 หรือในยุค Thailand 4.0 ที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม และเทคโนโลยีที่มีความซับซ้อนมากขึ้น ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาจึงต้องร่วมมือกันกำหนดแนวทาง กระบวนการ และเครื่องมือ ในการบริหารจัดการ การศึกษาให้มีความหลากหลาย ตอบสนองมาตรฐานการศึกษาของชาติ และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2564 - 2566 ของโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ จัดทำขึ้นเพื่อรองรับการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่ 21 หรือในยุค Thailand 4.0 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้น กระบวนการที่ต่อเนื่องและมีการทบทวนในชั้นตอน “การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การจัดวางทิศทาง ขององค์กร การกำหนดกลยุทธ์ การปฏิบัติงานตามกลยุทธ์ การควบคุมเชิงกลยุทธ์” อย่างเป็นระบบ จึงได้ จัดทำเป็นแผนพัฒนาคุณภาพระยะยาว ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา
- ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
- ส่วนที่ 3 แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- ส่วนที่ 4 การบริหารแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความสำเร็จ
- ส่วนที่ 5 แผนความร่วมมือในการพัฒนางานกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ส่วนที่ 6 รายละเอียดอื่น ๆ ที่เป็นเป็นปัจจัยสำคัญตามบริบทของโรงเรียน

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2564 - 2566 ฉบับนี้ จะเป็นแบบอย่างและแนวทางการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรม ให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่โรงเรียน ได้กำหนดไว้

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	1
1.1 ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	1
1.2 ประวัติความเป็นมาของสถานศึกษา	3
1.3 ข้อมูลด้านการบริหาร ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลนักเรียน ข้อมูลอาคารสถานที่ และแหล่งเรียนรู้	8
1.3.1 ข้อมูลด้านการบริหาร	8
1.3.2 ข้อมูลบุคลากร	13
1.3.3 ข้อมูลนักเรียน	14
1.3.4 ข้อมูลอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้	15
1.4 รางวัลผลงานที่ได้รับ	17
1.5 ผลการศึกษาภายใน ปัจจัยภายนอก (วิเคราะห์ SWOT)	22
ส่วนที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	26
2.1 วิสัยทัศน์ (Vision)	27
2.2 พันธกิจ (Mission)	27
2.3 เป้าประสงค์ (Goals)	27
2.4 ประเด็นกลยุทธ์ (Strategies)	28
ส่วนที่ 3 แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	29
ส่วนที่ 4 การบริหารแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความสำเร็จ	44
4.1 แนวทางการนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การปฏิบัติ	45
4.2 การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผล	45
4.3 แนวทางในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	50
ส่วนที่ 5 แผนความร่วมมือในการพัฒนางานกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง	52
ส่วนที่ 6 รายละเอียดอื่น ๆ ที่เป็นปัจจัยสำคัญตามบริบทของโรงเรียน	56
ภาคผนวก	59
- สำเนาคำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 3 ปี	60
- บันทึกความเห็นชอบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะกรรมการ	62
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	

# ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

# ส่วนที่ 1

## ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

### 1.1 ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

อำเภอโคกศรีสุพรรณ อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกรรม เช่น ทำนา ปลูกพืชไร่ เนื่องจากสภาพภูมิประเทศการตั้งถิ่นฐานบ้านเรือน ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธมีประเพณีศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ประเพณี บุญพระเวสสันดรและวันสำคัญ ต่าง ๆ ทางศาสนา

#### หมู่บ้านในเขตบริการ โรงเรียนมีหมู่บ้านในเขตบริการทั้งหมด 4 หมู่บ้าน ดังนี้

หมู่ที่	ชื่อบ้าน	จำนวนประชากร (คน)
2	บ้านโคก	1,080
10	บ้านใหม่ศรีสุพรรณ	828
13	บ้านหนองบัวงาม	799
14	บ้านโคกศรีสุพรรณ	1,072
รวม		3,779

อาณาเขต	ทิศเหนือ	จรดกับถนนสายสกล-นาแก
	ทิศใต้	จรดกับ บ้านใหม่ศรีสุพรรณ หมู่ 10 ต.ตองโขบ อ.โคกศรีสุพรรณ
	ทิศตะวันออก	จรดกับถนนทางเทศบาลทางเข้าบ้านใหม่ศรีสุพรรณ
	ทิศตะวันตก	จรดกับถนนทางเข้าตลาดและวัดศรีสุพรรณ

2. การปกครอง ในเขตความรับผิดชอบของเขตพื้นที่การบริการของโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ ประกอบด้วยเขตการปกครอง 4 หมู่บ้าน คือ บ้านโคก หมู่ 2 บ้านใหม่ศรีสุพรรณ หมู่ 10 บ้านหนองบัวงาม หมู่ 13 บ้านโคกศรีสุพรรณ หมู่ 14

#### กำนันตำบลตองโขบ

นายผดุงชัย ยาทองไชย

#### ผู้ใหญ่บ้าน หมู่บ้านในเขต บริการ

1. นายโชคชัย ทาศรีภู	ผู้ใหญ่บ้านโคก	หมู่ที่ 2
2. นายมิตรชัย มณีสิงห์	ผู้ใหญ่บ้านบ้านใหม่ศรีสุพรรณ	หมู่ 10
3. นายบัวใส ทาศรีภู	ผู้ใหญ่บ้านบ้านหนองบัวงาม	หมู่ 13
4. นายเตี้ยว ผาใต้	ผู้ใหญ่บ้านบ้านโคกศรีสุพรรณ	หมู่ 14

**3 ด้านการเมือง** เขตพื้นที่ของโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ มีคณะกรรมการบริหารเทศบาล  
ตองโขบ ดังนี้

- |                           |                              |
|---------------------------|------------------------------|
| 1. นางสาวศรีวิไลพร พลย์   | ประธานสภา                    |
| 2. นายรักษังพงษ์ พิระธรรม | รองประธานสภา                 |
| 3. นายทวี ผาใต้           | นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลตองโขบ |
| 4. นายชาตรี ทองสวัสดิ์    | รองนายกเทศมนตรีฯ คนที่ 1     |
| 5. นายพิชัย ยาทองไชย      | รองนายกเทศมนตรีฯ คนที่ 2     |
| 6. นายคำสอน มนต์อินทร์    | ที่ปรึกษานายกฯ               |
| 7. นายเชวงศักดิ์ ยาทองไชย | เลขานุการ                    |

นอกจากนี้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตองโขบ มี 12 คน ดังนี้

- |                           |       |
|---------------------------|-------|
| 1. นายจันทน์ กงแก่นทา     | เขต 1 |
| 2. นายดำรง คำเพชร         | เขต 1 |
| 3. นายชัชกร ฤทธิ์ศรีบุญ   | เขต 1 |
| 4. นายพูนศักดิ์ ผาใต้     | เขต 1 |
| 5. นางสาวศรีวิไลพร พลย์   | เขต 1 |
| 6. นายอาจ ตองตาสี         | เขต 1 |
| 7. นายรักษังพงษ์ พิระธรรม | เขต 2 |
| 8. นายสุธรรม ยาทองไชย     | เขต 2 |
| 9. นายอนุสรณ์ ชาไชย       | เขต 2 |
| 10. นายกฤษฎากร ยาทองไชย   | เขต 2 |
| 11. นางยุริย์ สมศรีแพง    | เขต 2 |
| 12. นายประพัฒน์ ชาไชย     | เขต 2 |

**4. ด้านศาสนา** ประชากรในพื้นที่เขตบริการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ 100 % มีศาสนสถานที่เป็นวัด 2 แห่ง คือ วัดศรีสุพรรณ กับวัดป่าวิสุทธิธรรม

#### **5. ด้านวัฒนธรรม**

ประชากรส่วนใหญ่เป็นคนกะเลิง และเผ่าเผ่าญ้อ เป็นบางส่วน มีพื้นฐานทางวัฒนธรรมที่กลมกลืนกัน สภาพสังคมเป็นสังคมชนบทที่ดูดซับเอาความเจริญและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการดำรงชีวิต กิจกรรมทางศาสนา เช่น บุญผะเหวด บุญผ้าป่า บุญข้าวประดับดิน บุญข้าวสาก กิจกรรมทางความเชื่อเกี่ยวกับการเจ็บไข้ เช่น การเหยา ความเชื่อเกี่ยวกับการขอฝน เช่น การแห่นางแมว บุญประเพณีบั้งไฟ

#### **6. ด้านการศึกษา**

ประชากรส่วนใหญ่จบการศึกษาภาคบังคับ โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ จัดการศึกษา คือ

- ระดับก่อนประถม
- ระดับประถมศึกษา

โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ บริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีองค์คณะบุคคลที่เป็น คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1. นายมิตรชัย มณีสิงห์	ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. นางสาวเปรมวดี ผาใต้	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
3. นางรัตติยา บัวแดง	กรรมการผู้แทนครู
4. นางวิจิตตา ทาศรีภู	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
5. นางสาวเพชรวิไล พลย์ำ	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองท้องถิ่น
6. นายเอนก คำสงค์	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
7. พระครูเกษมสิริคุณ	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
8. นางลลิตา ผาใต้	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
9. นายเด็ยว ผาใต้	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
10. นายสมพงษ์ วงศ์เครือสร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
11. นายพูนศักดิ์ ผาใต้	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
12. นางสาวศรีประทุม ศรีหนองห้าง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
13. นางสาวจากรุณี ผาใต้	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
14. นางนาตยา แสนดวง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
15. นายอุเทน ทองสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ

## 1.2 ประวัติความเป็นมาของสถานศึกษา

### ข้อมูลทั่วไป

ชื่อสถานศึกษา	โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ
สังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1
ตั้งอยู่เลขที่	96 หมู่ที่ 10 ตำบลตองโขบ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร รหัสไปรษณีย์ 47280 โทรศัพท์ 042- 766091 โทรสาร 042-766258
Website :	<a href="http://www.abks.ac.th">http://www.abks.ac.th</a>
E-mail :	khoksi@abks.ac.th
เปิดสอนตั้งแต่ระดับ	ชั้นอนุบาลศึกษาปีที่ 2 ถึงระดับ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
มีเนื้อที่	14 ไร่ - งาน 190 ตารางวา

### คำขวัญประจำโรงเรียน

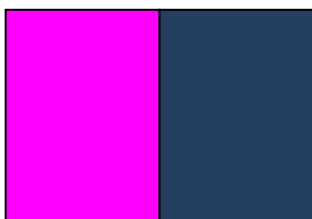
มีความรู้คู่คุณธรรม นำวินัย อนาคตไกล

### ปรัชญาของโรงเรียน

นตถิ ปญญา สมา อากา

แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี

## สีประจำโรงเรียน



ชมพู หมายถึง ความรักความสามัคคี อ่อนโยนและเอื้ออารี  
กรมท่า หมายถึง ความเข้มแข็ง แข็งแกร่ง มั่นคง  
เมื่อรวมกันแล้ว หมายถึง ความเข้มแข็งแต่ไม่แข็งกระด้าง อ่อนโยนเอื้ออารี  
สามัคคีและมีน้ำใจ

## อักษรย่อของโรงเรียน

อักษรย่อของโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ คือ ค.ศ.พ.

## สัญลักษณ์ของโรงเรียน



## เอกลักษณ์ของโรงเรียน

“สุภาพดี”

## อัตลักษณ์ของโรงเรียน

“ สะอาด บรรยากาศดี มีเกษตรพอเพียง ”

## หนึ่งคำขวัญ หนึ่งสถานศึกษา

“งานสอนคือชีวิต สร้างศิษย์เป็นคนดี ด้วยรักและสามัคคี อนุบาลโคกศรีก้าวหน้าไกล”

## ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนโคกศรีสุพรรณ เดิมชื่อว่าโรงเรียนประชาบาลตองโขบ 1 (วัดศรีจันทร์) ตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 7 กันยายน 2465 โดยอาศัยศาลาวัดศรีจันทร์ บ้านตองโขบเป็นสถานที่เรียน มีนักเรียนจากหมู่บ้านต่างๆ มาเรียนคือ บ้านโคก บ้านตองโขบ บ้านหนองแซ่ และ บ้านนามน มีนายกิ ไชยมาศ เป็นครูใหญ่

พ.ศ. 2470 ได้ย้ายสถานที่เรียนมาเรียนที่วัดบ้านโคก หรือวัดศรีสุพรรณในปัจจุบัน เนื่องจากศาลาวัดศรีจันทร์ชำรุด มี นายเขียน ศรีอานาม เป็นครูใหญ่

พ.ศ. 2484 ได้ย้ายมาเรียนที่อาคารเรียนชั่วคราวในที่ดินแปลงสวนกสิกรรม ( ที่ดินของโรงเรียนปัจจุบัน) มีนายควบ พรหมสาขา ณ สกลนคร เป็นครูใหญ่และทางโรงเรียนได้เปลี่ยนชื่อเป็น โรงเรียนบ้านโคกศรีสุพรรณวิทยาคาร



พ.ศ. 2488 นายควบ พรหมสาขา ณ สกลนคร ได้ลาออกจากราชการ และทางราชการได้ย้าย นายแพ สุวรรณจักร มาเป็นครูใหญ่ แต่ท่านผู้นี้ติดราชการเสรีไทย นายสมาน ปัญญาประชุม รักษา ราชการแทนครูใหญ่

พ.ศ. 2493 ได้ปลูกสร้างอาคารเรียนถาวร แบบ ป.03 ขนาด 5 ห้องเรียน ( ปัจจุบันได้รื้อถอน เพราะชำรุด) นายแพ สุวรรณจักร ถึงแก่กรรม ทางราชการจึงได้แต่งตั้งให้ นายประสาท พูลเพิ่ม เป็นครูใหญ่ต่อมา นายประสาท พูลเพิ่ม ได้ย้ายไปรับราชการกรมสามัญศึกษา

พ.ศ. 2496 นายโกศล โกมินทรชาติ ย้ายมาเป็นครูใหญ่

พ.ศ. 2506 ประชาชนร่วมกับทางราชการจัดหางบประมาณสร้างอาคารเรียนแบบ 002 จำนวน 1 หลัง และได้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนเป็นโรงเรียนโคกนามน เนื่องจากราษฎรบ้านนามนได้ร่วมมือการก่อสร้าง อาคารเรียนด้วย

พ.ศ. 2507 ได้รับอนุมัติให้เปิดสอนชั้นประถมศึกษาตอนปลาย ในระยะนี้ ครูไปราชการ ไปอาสาสมัครรักษาดินแดน ได้มอบหมายให้ นายภูมิ ที่ปานนท์ รักษาการแทนครูใหญ่ต่อมา นายม่วง สุคนธชาติ ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยครูใหญ่

พ.ศ. 2521 ได้รับกำหนดตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนเป็นอาจารย์ใหญ่

พ.ศ. 2523 โรงเรียนนามนประชาสามัคคี แยกเป็นโรงเรียนเอกเทศ จึงได้เปลี่ยนชื่อโรงเรียน เป็นโรงเรียนโคกศรีสุพรรณ

พ.ศ. 2524 ได้รับการกำหนดตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้อำนวยการโรงเรียนมี นายโกศล โกมินทรชาติ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน และท่านได้เกษียณอายุราชการ เมื่อ พ.ศ. 2524

พ.ศ. 2527 นายเริงศักดิ์ เพชรคำ ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน ต่อมาย้ายไปดำรง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสว่างวิทยา อำเภอสว่างแดนดิน เมื่อ พ.ศ. 2531

พ.ศ. 2532 นายอนที่ เทพเกลี้ยง อาจารย์ใหญ่บ้านลูโบ๊ะสี่อซง อำเภอสุไหงโกลก จังหวัด นราธิวาส ย้ายมาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียน และถึงแก่กรรมเมื่อ พ.ศ. 2538

พ.ศ. 2539 นายมนัส โกมินทรชาติ อาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านโพนทองประชาอุทิศ ได้ย้ายมา ดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ ปัจจุบัน ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนโคกศรีสุพรรณ

พ.ศ. 2542 ตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียน ได้รับอนุมัติกำหนดตำแหน่งเป็น ตำแหน่งผู้อำนวยการ โรงเรียน

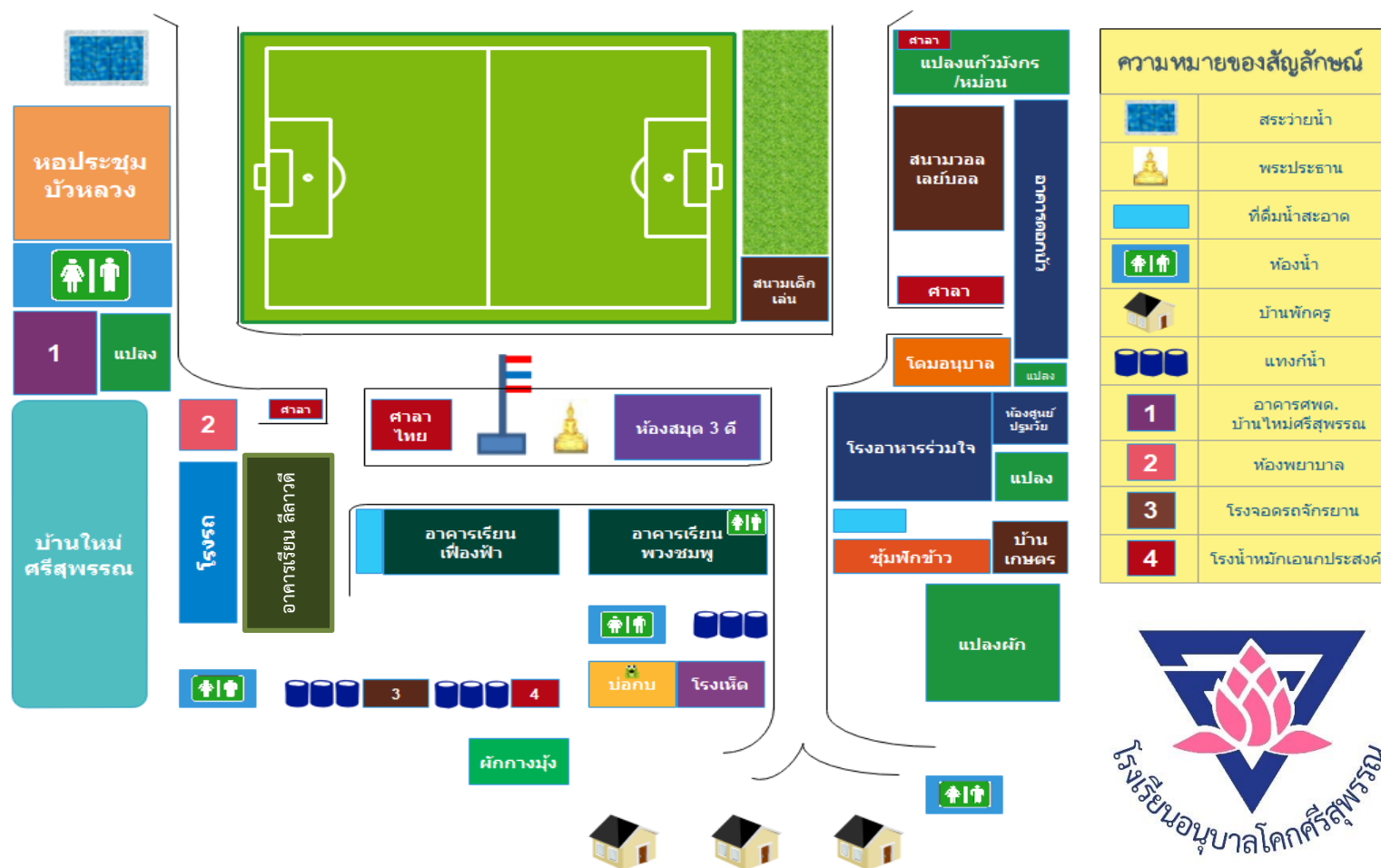
พ.ศ. 2544 ได้เปลี่ยนชื่อโรงเรียนใหม่ครั้งหนึ่งตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษา ของกระทรวงศึกษาธิการเป็น โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ โดยมีนายมนัส โกมินทรชาติ ดำรง ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

พ.ศ. 2550 นายอำนวยการ โกมินทรชาติ ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

พ.ศ. 2552 นางสาวสำรวย พิมพ์มีลา ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

พ.ศ. 2563 นายอุเทน ทองสวัสดิ์ ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนจนถึงปัจจุบัน

แผนผังโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ



### 1.3 ข้อมูลด้านการบริหาร ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลนักเรียน ข้อมูลอาคารสถานที่และแหล่งการเรียนรู้

#### 1.3.1 ข้อมูลด้านการบริหาร

โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 โดยแบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น 4 ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายบริหารวิชาการ ฝ่ายบริหารงบประมาณ ฝ่ายบริหารงานบุคคลและฝ่ายบริหารงานทั่วไป ผู้บริหารยึดหลักการบริหารเทคนิคการบริหารแบบ การพัฒนาตามกระบวนการ PDCA ดังนี้

##### 1. ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

1.1 นางนฤทัย เสนจันตะ	ประธานกรรมการ
1.2 นางธิดารัตน์ จันทบุตร	รองประธานกรรมการ
1.3 นางรัตนพร ทองสวัสดิ์	รองประธานกรรมการ ช่วงชั้นที่ 2
1.4 นางสาววิไลรัตน์ พักแพง	รองประธานกรรมการ ช่วงชั้นที่ 1
1.5 นางอารียา เขียวรัตน์	รองประธานกรรมการ ปฐมวัย
1.6 นางสาวธัญชนก จันทะนาวงษ์	กรรมการ
1.7 นางสาวโมนา วงศ์เมืองจันทร์	กรรมการ
1.8 นายพีรวัฒน์ ทองเพชร	กรรมการ
1.9 นางสาวเสาวลักษณ์ พรหมเชษฐา	กรรมการและเลขานุการ

##### 2. ฝ่ายบริหารงานบุคคล

2.1 นางรัตนพร ทองสวัสดิ์	ประธานกรรมการ
2.2 นางเฉลิมศรี โกมินทรชาติ	รองประธานกรรมการ
2.3 นางสาวมลธิรา แบนกระโทก	กรรมการ
2.4 นางสาววิไลรัตน์ พักแพง	กรรมการ
2.5 นางนัญชญา อินาลา	กรรมการและเลขานุการ

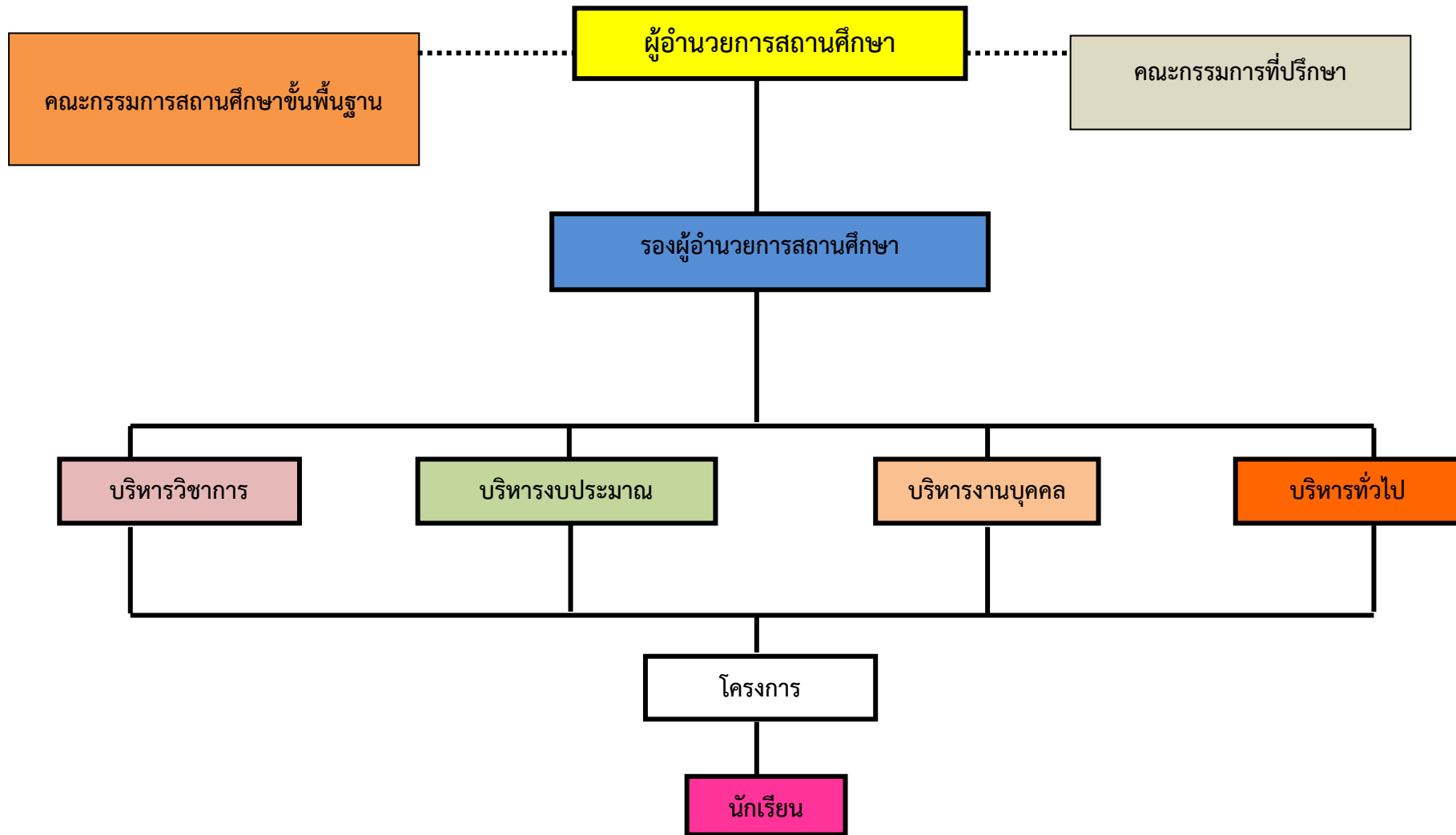
##### 3. ฝ่ายงานบริหารงบประมาณและแผนงาน

3.1 นางรัตติยา บัวแดง	ประธานกรรมการฝ่ายบริหารงบประมาณ
3.2 นางรัตนพร ทองสวัสดิ์	ประธานกรรมการฝ่ายแผนงาน
3.3 นายณัฐพงษ์ แก้วศรีสม	หัวหน้าเจ้าหน้าที่
3.4 นางสาวจตุพร มุลเมืองแสน	เจ้าหน้าที่
3.5 นางมยุรี ทองภู	กรรมการการเงิน (อาหารกลางวัน)
3.6 นางอารียา เขียวรัตน์	กรรมการฝ่ายแผนงาน
3.7 นางสาวเนตรนพิศ คตจำปา	กรรมการฝ่ายแผนงาน
3.8 นางสาวจันทิมา ทาสีฏ	กรรมการการเงิน (สหกรณ์โรงเรียน)

#### 4. ฝ่ายงานบริหารทั่วไป

4.1 นางอุษารัตน์ คดีธรรม	ประธานกรรมการ
4.2 นางสาววิไลรัตน์ พักแพง	รองประธานกรรมการ
4.3 นางธิดารัตน์ จันทบุตร	กรรมการ
4.4 นางเฉลิมศรี โกมินทรชาติ	กรรมการ
4.5 นายกฤษณพงษ์ ศรีทรัพย์	กรรมการ
4.6 นางสาวชนพิชชา คำสงค์	กรรมการ
4.7 นายพันธ์เลิศ เสาวโค	กรรมการ
4.8 นางสาวณัฐริกา คำเกาะ	กรรมการ
4.9 นางภัคจีรา ศรีทวีภาค	กรรมการและเลขานุการ

# โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ



ตาราง ขอบข่ายงานของสถานศึกษา แบ่งเป็น 4 แผนงาน ดังนี้

แผนงานวิชาการ	แผนงานงบประมาณ	แผนบริหารงานบุคคล	แผนงานบริหารทั่วไป
(1) การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น (2) การวางแผนงานด้านวิชาการ (3) การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา (4) การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา (5) การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ (6) การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน (7) การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา (8) การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้ (9) การนิเทศการศึกษา (10) การแนะแนว (11) การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา (12) การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ	(1) การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี (2) การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง (3) การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (4) การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ (5) การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ (6) การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ (7) การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้จ่ายผลผลิตจากงบประมาณ (8) การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา (9) การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา (10) การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา	(1) การวางแผนอัตรากำลัง (2) การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (3) การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (4) การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้น การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (5) การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือน (6) การลาทุกประเภท (7) การประเมินผลการปฏิบัติงาน (8) การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ (9) การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน (10) การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ (11) การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ (12) การออกจากราชการ (13) การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ	(1) การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ (2) การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา (3) การวางแผนการบริหารงานการศึกษา (4) งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน (5) การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร (6) การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน (7) งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (8) การดำเนินงานธุรการ (9) การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม (10) การจัดทำสำมะโนผู้เรียน (11) การรับนักเรียน (12) การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวมหรือเลิกสถานศึกษา (13) การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย (14) การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

<p>(13) การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น</p> <p>(14) การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา</p> <p>(15) การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา</p> <p>(16) การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียน เพื่อใช้ในสถานศึกษา</p> <p>(17) การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา</p>	<p>(11) การวางแผนพัสดุ</p> <p>(12) การกำหนดรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วแต่กรณี</p> <p>(13) การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ</p> <p>(14) การจัดหาพัสดุ</p> <p>(15) การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ</p> <p>(16) การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน</p> <p>(17) การเบิกเงินจากคลัง</p> <p>(18) การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน</p> <p>(19) การนำเงินส่งคลัง</p> <p>(20) การจัดทำบัญชีการเงิน</p> <p>(21) การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน</p> <p>(22) การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชีทะเบียน และรายงาน</p>	<p>(14) การจัดทำ บัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์</p> <p>(15) การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(16) การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ</p> <p>(17) การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>(18) การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>(19) การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต</p> <p>(20) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินการที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น</p>	<p>(15) การทัศนศึกษา</p> <p>(16) งานกิจการนักเรียน</p> <p>(17) การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา</p> <p>(18) การส่งเสริม สนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กรหน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา</p> <p>(19) งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น</p> <p>(20) การรายงานผลการปฏิบัติงาน</p> <p>(21) การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน</p> <p>(22) แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน</p>
---	--	---	--

### 1.3.2 ข้อมูลบุคลากร

ตาราง แสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำแนกตามหน้าที่ เพศ ระดับการศึกษา อายุและประสบการณ์

ที่	ชื่อ - สกุล	วันเดือนปีเกิด	วันบรรจุ	วุฒิ	วิชาเอก	ตำแหน่ง
1	นายอุเทน ทองสวัสดิ์	11 ก.ค. 2517	11 มิ.ย. 2542	ค.ม.	บริหารการศึกษา	ผอ.
2	นายพรประเสริฐ ลิทธิศรี	18 ก.พ. 2527	20 ส.ค. 2556	กศ.ม.	บริหารการศึกษา	รอง ผอ.
3	นางอุษารัตน์ คดีธรรม	26 ส.ค. 2504	1 ก.ค. 2534	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	ครู คศ.3
4	นางเฉลิมศรี โกมินทรชาติ	13 เม.ย. 2505	26 พ.ค. 2537	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	ครู คศ.3
5	นางสาววิไลรัตน์ พักแพง	13 ต.ค. 2507	28 มิ.ย. 2533	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	ครู คศ.3
6	นางสาวจันทิมา ทาศรีภู	4 พ.ค. 2506	1 ส.ค. 2529	ค.บ.	สังคม	ครู คศ.3
7	นางรัตติยา บัวแดง	13 ก.ค. 2513	1 พ.ย. 2537	ค.บ.	ประถมศึกษา	ครู คศ.3
8	นางอาริยา เขียวรัตน์	15 มี.ค. 2514	17 พ.ค. 2555	ศษ.บ.	การบริหารการศึกษา	ครู คศ.2
9	นางมยุรี ทองภู	9 มี.ค. 2515	17 ก.พ. 2540	ค.บ.	ประถมศึกษา	ครู คศ.3
10	นางนัฐิญา อินาลา	2 พ.ค. 2515	30 มิ.ย. 2538	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ครู คศ.3
11	นางรัตนพร ทองสวัสดิ์	10 ธ.ค. 2518	11 มิ.ย. 2542	ค.บ.	คณิตศาสตร์	ครู คศ.3
12	นางสาวธัญชนก จันทะนาวงษ์	2 พ.ค. 2518	26 มิ.ย. 2541	ค.บ.	ประถมศึกษา	ครู คศ.3
13	นางนฤทัย เสนจันตะ	26 พ.ย. 2521	16 ม.ค. 2547	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	ครู คศ.3
14	นางสาวเสาวลักษณ์ พรหมเชษฐา	17 ก.พ. 2525	18 ก.ย. 2551	ค.บ.	ประถมศึกษา	ครู คศ.1
15	นางธิตารัตน์ จันทบุตร	3 พ.ค. 2528	4 พ.ค. 2552	กศ.ม.	บริหารการศึกษา	ครู คศ.2
16	นางสาวเนตรนพิศ คตจำปา	23 ก.ค. 2528	12 พ.ค. 2552	ค.บ.	วิทยาศาสตร์	ครู คศ.2
17	นางสาวภักจิรา ไชยตมาตย์	28 มิ.ย. 2530	15 ส.ค. 2554	ค.บ.	ปฐมวัย	ครู คศ.2
18	นายณัฐพงษ์ แก้วศรีสม	23 ก.พ. 2533	18 ก.ย. 2557	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ครู คศ.2
19	นางสาวมลลิลิา แบนกระโทก	16 ม.ค. 2530	1 ต.ค. 2555	ค.บ.	ปฐมวัย	ครู คศ.1
20	นายพีรวัฒน์ ทองเพชร	10 เม.ย. 2534	28 ธ.ค. 2561	วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	ครู คศ.1
21	นายกฤษณพงษ์ ศรีทรัพย์	19 ก.พ. 2535	25 ก.พ. 2562	ค.บ.	ดนตรี	ครู คศ.1
22	นางสาวโมนา วงศ์เมืองจันทร์	28 มี.ค. 2538	1 พ.ย. 2561	ค.บ.	ภาษาไทย	ครูผู้ช่วย
23	นายพันธเลิศ เสาวโค	30 เม.ย. 2520	26 ส.ค.2562	วท.บ.	วิทยาศาสตร์การกีฬา	ครูผู้ช่วย
24	นางสาวณัฐริกา คำเกาะ	3 ก.ย. 2540	1 ต.ค. 2563	ค.บ.	คหกรรมศาสตร์	ครูผู้ช่วย
25	นางสาวจตุพร มูลเมืองแสน	28 ม.ค.37	11 ม.ค.2564	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ครูผู้ช่วย
26	นางสาวจิตรา พรหมพล	23 พ.ย. 2534	25 พ.ค. 2558	วท.บ.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ธุรการ
27	นางสาวชนพิชชา คำสงค์	27 ส.ค 2536.	1 พ.ย. 2561	ศท.บ.	ภาษาไทย	พี่เลี้ยงเด็ก พิการ
28	นายถวิล พลราชม	6 พ.ย. 2505	1 ก.ค. 2537	อ.ศศ.	ออกแบบพาณิชย์ศิลป์	ช่างปูน 4

มีครูประจำการที่สอนวิชาตรงตามวิชาเอก 23 คน ( 100% )

มีครูประจำการที่สอนวิชาตามความถนัด 23 คน ( 100% )

(ตาราง ข้อมูล ณ วันที่ 16 พฤษภาคม 2564 )



### 1.3.3 ข้อมูลนักเรียน

โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1  
ปัจจุบันมีข้อมูลนักเรียน ดังนี้  
ตาราง แสดงจำนวนนักเรียนแยกตามชั้นเรียน

#### ข้อมูลนักเรียน ปีการศึกษา 2564 (ข้อมูล ณ วันที่ 25 มิ.ย. 64)

โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ อำเภอโคกศรีสุพรรณ จังหวัดสกลนคร

ที่	ชั้น	จำนวนนักเรียน			หมายเหตุ
		ชาย	หญิง	รวม	
1	อนุบาล 2	30	21	51	
2	อนุบาล 3	21	20	41	
รวมชั้นอนุบาลศึกษา		51	41	92	
1	ประถมศึกษาปีที่ 1	40	41	81	
4	ประถมศึกษาปีที่ 2	47	38	85	
7	ประถมศึกษาปีที่ 3	50	46	96	
10	ประถมศึกษาปีที่ 4	41	41	82	
13	ประถมศึกษาปีที่ 5	42	33	75	
16	ประถมศึกษาปีที่ 6	26	33	59	
รวมชั้นประถมศึกษา		246	232	478	
รวมทั้งหมด		297	273	570	

### รายละเอียดข้อมูลนักเรียน

- |   |        |     |
|---|--------|-----|
| 1) มีนักเรียนที่มีความบกพร่องการเรียนรู้เรียนร่วม | 78     | คน  |
| 2) มีนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ                 | 65     | คน  |
| 3) จำนวนนักเรียนต่อห้อง (เฉลี่ย)                  | 30     | คน  |
| 4) สัดส่วนครู : นักเรียน                          | 1 : 20 | คน  |
| 5) จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน (ปีปัจจุบัน)      | -      | คน  |
| 6) สถิติการขาดเรียน/เดือน                         | 1      | วัน |

#### 1.3.4 ข้อมูลอาคารสถานที่และแหล่งการเรียนรู้

##### ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

โรงเรียนมีอาคารเรียน 3 หลัง จำนวนห้องเรียนทั้งหมด 22 ห้อง  
ลักษณะของอาคารเรียน (แต่ละอาคาร)

- |  |   |           |
|--|---|-----------|
| 1. อาคารแบบกึ่งถาวร อาคารคอนกรีตชั้นเดียว      | 6 | ห้องเรียน |
| 2. อาคารแบบ สน.001 อาคารคอนกรีต 2 ชั้น         | 3 | ห้องเรียน |
| 3. อาคารแบบ สปช 105/29 เป็นอาคารคอนกรีต 2 ชั้น | 4 | ห้องเรียน |

##### ตารางแสดงจำนวนการแบ่งสัดส่วนห้องประกอบ

ที่	ห้อง	จำนวน
1	ห้องวิทยาศาสตร์	1 ห้อง
2	ห้องคอมพิวเตอร์	1 ห้อง
3	ห้องสมุด	1 ห้อง
4	ห้องพยาบาล	1 ห้อง
5	ห้องกิจกรรมอื่น ๆ	5 ห้อง
รวม		9 ห้อง

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| 1. อาคารเอนกประสงค์แบบ สปช. 203/26 | จำนวน 1 หลัง                                   |
| 2. อาคารเอนกประสงค์แบบ สปช. 209/26 | จำนวน 1 หลัง                                   |
| 3. อาคารเด็กปฐมวัย                 | จำนวน 1 หลัง                                   |
| 4. โรงอาหาร                        | จำนวน 1 หลัง (ชุมชนพัฒนาร่วมกัน)               |
| 5. บ้านพักครู แบบองค์การฯ          | จำนวน 3 หลัง                                   |
| 6. อาคารบัวหลวง ส้วม               | จำนวน 5 ที่นั่ง ปัสสาวะ จำนวน 3 ที่นั่ง        |
| 7. อาคารเฟื่องฟ้า ส้วม             | จำนวน 6 ที่นั่ง ปัสสาวะ จำนวน 2 ที่นั่ง        |
| 8. อาคารบัวชมพู ส้วม               | จำนวน 1 ที่นั่ง ปัสสาวะ จำนวน 1 ที่นั่ง        |
| 9. อาคารดอกบัว1 ส้วม               | จำนวน 8 ที่นั่ง ปัสสาวะ จำนวน 4 ที่นั่ง        |
| 10. อาคารดอกบัว2 ส้วม              | จำนวน 2 ที่นั่ง ปัสสาวะ จำนวน 2 ที่นั่ง        |
| 11. ส้วมถ้ำน้ำแบบ ฝ33              | จำนวน 3 หลัง 3 ที่นั่ง ปัสสาวะ จำนวน 1 ที่นั่ง |
| 12. ส้วมหลังบ้านพักครู ส้วม        | จำนวน 4 ที่นั่ง                                |

## สนามกีฬา

1. สนามฟุตบอล 1 สนาม
2. สนามวอลเลย์บอล 1 สนาม
3. สนามเปตอง 1 สนาม
4. สนามกีฬาอเนกประสงค์ 1 สนาม

## แหล่งเรียนรู้ภายใน

1. มุมหนังสือ
2. ภาษาไทยวันละคำ
3. สนุกกับภาษา
4. ห้องโสต
5. ห้องสมุด 3 ดี
6. ห้องดนตรี
7. ห้องสหกรณ์
8. ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
9. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
10. โรงอาหาร
11. บ่อเลี้ยงกบ
12. บ่อเลี้ยงปลาตุ๊ก
13. โรงทำน้ำยาอเนกประสงค์
14. โรงเห็ดนางฟ้า
15. โรงฝึกกางมุ้ง
16. ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียน

## แหล่งเรียนรู้ภายนอก

1. วัดดอยธรรมเจดีย์ตั้งบนเทือกเขาภูพานระยะทาง 6 กิโลเมตร
2. วัดป่าวิสุทธิธรรมและอนุสรณ์ฯ
3. หลวงปู่มั่นภูริทัตโต
4. สถานีตำรวจ
5. โรงพยาบาลโคกศรีสุพรรณ
6. ห้องสมุดเฉลิมพระเกียรติ
7. หอเกียรติยศรัฐบุรุษพลเอกเปรมติณสูลานนท์ โรงเรียนร่มเกล้า

#### 4. รางวัลผลงานปีการศึกษา 2563

##### สถานศึกษา

- องค์กรคุณธรรมต้นแบบ จากคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ

##### ผู้บริหารสถานศึกษา

- ครูดีไม่มีอบายมุข จาก สพฐ. และเครือข่ายงดเหล้า (นายอุเทน ทองสวัสดิ์, นายพรประเสริฐ สิทธิศรี)
- ผู้บริหารสถานศึกษาผู้อุทิศตนเพื่อวิชาชีพดีเด่น จากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร (นายอุเทน ทองสวัสดิ์, นายพรประเสริฐ สิทธิศรี)

##### ครู

- ครูดีไม่มีอบายมุข จาก สพฐ. และเครือข่ายองค์กรงดเหล้า (นางรัตติยา บัวแดง, นางนฤทัย เสนจันตะ, นางมยุรี ทองภู, นางธิดารัตน์ จันทบุตร, นางสาวเนตรนพิศ คตจำปา, นางภัคจิรา ศรีทวีภาค, นางสาวมลธิรา แบนกระโทก, นางสาวเสาวลักษณ์ พรหมเชษฐา, นายพีรวัฒน์ ทองเพชร, นางสาวโมนา วงศ์เมืองจันทร์)
- ครูดีในดวงใจ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา จาก สพ.สกลนคร เขต 1 (นางอาริยา เขียวรัตน์)
- 10,000 ครูชน คนคุณธรรม ระดับเขตพื้นที่การศึกษา จาก สพ.สกลนคร เขต 1 (นางอาริยา เขียวรัตน์)
- ครูผู้อุทิศตนเพื่อวิชาชีพดีเด่น จากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร (นางอุษารัตน์ คดีธรรม, นางนัญชิญา อินาลา, นางอาริยา เขียวรัตน์, นางธิดารัตน์ จันทบุตร, นายพีรวัฒน์ ทองเพชร, นายกฤษณพงษ์ ศรีทรัพย์, นายพันธ์เลิศ เสาวโค)

##### นักเรียน

- เด็กหญิงณัฐวรรณ พรหมประศรี นักเรียนชั้น ป.6/1 ทำคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2563 เฉลี่ยรวมได้ร้อยละ 97.50 แยกเป็นภาษาไทย 92.00 คณิตศาสตร์ 95.00 วิทยาศาสตร์ 70.25 และภาษาอังกฤษ 97.50
- เด็กชายพุทธคุณ บุตรดี นักเรียนชั้น ป.3/2 ทำคะแนนการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) เฉลี่ยรวมได้ร้อยละ 90.5 แยกเป็นคณิตศาสตร์ คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 97 และภาษาไทย คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 84

- คะแนนเฉลี่ยรวมการประเมินความสามารถด้านการอ่าน (RT) ชั้น ป.1 สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ
- คะแนนเฉลี่ยรวมการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้น ป.3 สูงกว่าระดับประเทศ
- คะแนนเฉลี่ยรวมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) ชั้น ป.6 สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ

ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ  
(NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2561

ด้าน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ		
	ระดับโรงเรียน	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	ระดับประเทศ
ความสามารถด้านภาษา	69.00	55.26	52.76
ความสามารถด้านคำนวณ	69.37	49.63	47.70
ความสามารถด้านเหตุผล	60.68	49.03	47.19
รวมคะแนนเฉลี่ยร้อยละ	66.35	51.31	49.22

(NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2562

ด้าน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ			
	ระดับโรงเรียน	ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	ระดับจังหวัด	ระดับประเทศ
ด้านคณิตศาสตร์	69.88	48.21	45.60	52.76
ด้านภาษาไทย	61.40	48.49	46.13	46.46
รวมคะแนนเฉลี่ยร้อยละ	65.64	48.35	44.20	45.70

ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT)  
ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2563

ด้าน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามสังกัด					เปรียบเทียบกับโรงเรียน กับประเทศ
	โรงเรียน	เขตพื้นที่	จังหวัด	สังกัด	ประเทศ	
การอ่านออกเสียง	79.44	76.26	77.63	74.13	74.14	+5.3
การอ่านรู้เรื่อง	68.11	72.58	73.05	72.23	71.86	-3.75
รวม 2 ด้าน	73.77	74.43	75.35	73.20	73.02	+0.75

ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2563

ด้าน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามสังกัด					เปรียบเทียบกับโรงเรียน กับประเทศ
	โรงเรียน	เขตพื้นที่	จังหวัด	สังกัด	ประเทศ	
คณิตศาสตร์ (Mathematics)	62.33	46.73	43.53	41.30	40.47	+21.86
ภาษาไทย (Thai Language)	57.17	51.93	49.64	47.76	47.44	+9.73
รวมความสามารถทั้ง 2 ด้าน	59.75	49.33	46.59	44.53	43.97	+15.78

\*\*เด็กชายพุทธคุณ บุตรดี นักเรียนชั้น ป.3/2 ทำคะแนนเฉลี่ยได้สูงสุดร้อยละ 90.5 แยกเป็นคณิตศาสตร์  
คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 97 และภาษาไทย คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 84

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2563 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ย					เปรียบเทียบกับโรงเรียน กับประเทศ
	โรงเรียน	เขตพื้นที่	จังหวัด	สังกัด	ประเทศ	
ภาษาไทย	66.52	56.37	54.43	54.96	56.20	+10.32
คณิตศาสตร์	32.96	29.29	27.88	28.59	29.99	+2.97
วิทยาศาสตร์	41.76	38.48	37.15	37.64	38.78	+2.98
ภาษาอังกฤษ	42.40	38.56	37.49	38.87	43.55	-1.15
คะแนนเฉลี่ยรวม	45.91	40.68	39.24	40.02	42.13	+3.78

\*\*\*เด็กหญิงฉวีวรรณ พรหมประศรี นักเรียนชั้น ป.6/1 ทำคะแนนเฉลี่ยได้สูงสุดร้อยละ 97.5 แยกเป็นภาษาไทย  
92.00 คณิตศาสตร์ 95.00 วิทยาศาสตร์ 70.25 และภาษาอังกฤษ 97.50

ข้อมูลการวัดผลระดับชาติ (O-NET) จากปีการศึกษา 2560-2563

ปีการศึกษา	จำนวนนักเรียน	ไทย	คณิต	วิทย์	อังกฤษ
2560	56	55.55	44.09	44.89	38.71
2561	48	63.89	42.06	45.10	41.69
2562	44	54.71	35.23	41.47	29.94
2563	49	66.52	32.96	41.76	42.40

**ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2562**  
**ตารางแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคิดเป็นร้อยละ / ระดับชั้น / กลุ่มสาระ**  
**ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6**

กลุ่มสาระ	ป.1/1	ป.1/2	ป.1/3	รวม	ป. 2/1	ป. 2/2	ป. 2/3	รวม	ป. 3/1	ป. 3/2	รวม	ป.4/1	ป.4/2	รวม	ป.5/1	ป.5/2	รวม	ป.6/1	ป.6/2	รวม	รวมเฉลี่ย	เป้าหมายปี 2563	
จำนวนนักเรียน	32	32	31	95	27	28	27	82	37	36	73	30	29	59	32	33	65	31	24	55	429	4%	เพิ่มขึ้น
ภาษาไทย	81.03	80.25	82.00	81	74.56	82.86	81.73	79.72	80.16	80.28	80.22	84.11	85.88	85.00	85.88	85.00	85.44	86.45	85.77	86.1	82.93	3.32	86.25
คณิตศาสตร์	77.06	81.00	81.71	80	72.40	81.47	81.35	78.41	83.31	80.34	81.83	83.54	83.53	83.54	82.65	79.79	81.22	83.84	81.23	82.5	81.24	3.25	84.49
วิทยาศาสตร์	78.44	85.75	80.55	82	78.18	84.74	80.54	81.15	83.46	83.72	83.59	82.54	83.21	82.88	80.10	84.32	82.21	84.87	80	82.4	82.31	3.29	85.60
สังคมศึกษา	81.41	83.41	83.00	83	86.52	87.82	82.93	85.76	83.49	81.25	82.37	82.07	84.61	83.34	85.44	82.74	84.09	85.68	82.58	84.1	83.72	3.35	87.06
ประวัติศาสตร์	80.09	85.06	81.26	82	88.00	87.32	83.26	86.19	87.65	84.58	86.12	87.90	83.55	85.73	88.16	88.27	88.22	88.65	88.58	88.6	86.17	3.45	89.61
สุขศึกษา	82.47	86.56	84.90	85	85.00	87.21	84.81	85.67	89.84	85.03	87.44	86.63	86.48	86.56	83.97	86.00	84.99	87.13	87.94	87.5	86.14	3.45	89.58
ศิลปะ	82.34	85.81	83.32	84	86.89	85.32	84.37	85.53	82.62	85.03	83.83	88.70	87.83	88.27	90.22	90.52	90.37	92.29	91.68	92	87.30	3.49	90.79
การงานอาชีพ	81.00	87.31	82.77	84	92.85	94.02	82.81	89.89	80.41	83.00	81.71	88.13	90.72	89.43	83.38	86.64	85.01	85.1	85.26	85.2	85.82	3.43	89.25
ภาษาอังกฤษ	83.53	80.75	79.42	81	68.90	86.48	79.20	78.19	81.30	77.06	79.18	81.14	85.02	83.08	85.57	83.93	84.75	85.94	82.29	84.1	81.76	3.27	85.03
ภาษาอังกฤษ	81.66	80.28	78.84	80	66.30	82.39	78.63	75.77	84.65	85.92	85.29	81.17	83.38	82.28	85.19	84.00	84.60	84.77	82.32	83.5	81.96	3.28	85.23
หน้าที่พลเมือง	80.41	80.34	80.32	80	80.37	80.43	80.41	80.40	97.16	89.64	93.40	90.07	84.34	87.21	86.53	86.33	86.43	84.77	88.23	86.5	85.72	3.43	89.14
หัตถศิลป์	80.22	85.25	88.81	85	73.15	87.39	82.48	81.01	85.27	84.64	84.96	89.60	91.17	90.39	90.97	91.42	91.20	91.13	92.48	91.8	87.35	3.49	90.85
เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา				0				0.00			0.00	84.73	84.21	84.47	83.94	84.18	84.06			0	84.27	3.37	87.64
เทคโนโลยีสารสนเทศ				0				0.00			0.00			0.00			0.00	86.84	84.06	85.5	85.45	3.42	88.87
<b>รวม</b>	969.66	1001.77	986.90	986.11	953.12	1027.45	982.52	906.69	1019.32	1000.49	924.95	1110.33	1113.93	937.28	1112.00	1113.14	937.32	1127.46	1112.42	1119.94	1182.11	47.28	1229.39
<b>เฉลี่ย</b>	80.81	83.48	82.24	82.18	79.43	85.62	81.88	90.67	84.94	83.37	92.50	85.41	85.69	93.73	85.54	85.63	93.73	86.73	85.57	86.15	84.44	3.38	87.81
	82.18				82.31				84.16				85.55				86.15				84.32		

**ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2563**  
**ตารางแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคิดเป็นร้อยละ / ระดับชั้น / กลุ่มสาระ**  
**ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6**

กลุ่มสาระ / ชั้น	ป.1/1	ป.1/2	ป.1/3	รวม	ป. 2/1	ป. 2/2	ป. 2/3	ป. 2/4	รวม	ป. 3/1	ป. 3/2	ป. 3/3	รวม	ป.4/1	ป.4/2	ป.4/3	รวม	ป.5/1	ป.5/2	รวม	ป.6/1	ป.6/2	ป.6/3	รวม	รวมเฉลี่ย	เป้าหมายปี 2563	
จำนวนนักเรียน	28	28	27	83	25	25	25	24	99	27	28	27	82	25	26	24	75	30	29	59	23	24	23	70	468	4%	เพิ่มขึ้น
ภาษาไทย	79.54	80.21	82.74	80.83	75.80	80.40	80.13	81.13	78.78	80.93	80.93	77.68	80.93	85.76	84.23	87.71	85.00	85.90	85.03	85.47	86.46	85.78	83	86.12	82.85	3.31	86.17
คณิตศาสตร์	77.14	76.29	82.00	78.48	72.44	82.84	78.08	80.79	77.79	79.10	72.07	69.71	75.59	83.04	80.35	81.46	81.70	81.23	74.48	77.86	75.43	76.96	76.52	76.2	77.93	3.12	81.05
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	73.36	75.46	81.33	76.72	77.08	84.80	78.58	83.88	80.15	83.33	82.93	77.32	83.13	84.76	92.96	84.25	88.86	82.63	85.52	84.08	80.87	79	81.61	79.94	82.15	3.29	85.43
สังคมศึกษา	76.36	73.18	83.04	77.53	82.32	80.36	84.92	82.92	82.53	82.19	82.04	78.04	82.12	83.40	83.31	85.33	83.36	84.10	84.10	84.10	86.3	84.52	87.13	85.41	82.51	3.30	85.81
ประวัติศาสตร์	79.71	77.75	81.59	79.68	80.80	78.84	81.08	81.17	80.24	84.15	82.39	77.86	83.27	86.68	87.04	90.13	86.86	86.40	84.60	85.50	81.78	80.13	80.61	80.96	82.75	3.31	86.06
สุขศึกษาพลศึกษา	93.89	91.71	85.15	90.25	87.76	88.56	91.21	85.63	89.18	83.52	84.71	80.68	84.12	89.84	88.77	86.29	89.31	89.13	91.31	90.22	92.74	83.91	91.48	88.33	88.57	3.54	92.11
ศิลปะ	77.82	88.36	84.07	83.42	85.36	80.28	81.13	85.58	82.26	86.79	88.50	82.86	87.65	84.60	85.46	91.50	85.03	89.27	89.41	89.34	85.35	84.91	81.83	85.13	85.47	3.42	88.89
การงานอาชีพ	84.82	90.00	83.70	80.63	86.88	82.12	80.63	83.04	83.21	86.63	85.79	77.57	86.21	82.04	83.08	90.67	82.56	80.17	74.41	77.29	85.22	83.96	84.17	84.59	82.42	3.30	85.71
ภาษาอังกฤษ	77.14	81.61	80.63	79.79	69.24	81.96	76.21	79.79	75.80	77.37	83.54	77.29	80.46	71.92	71.92	71.13	71.92	73.13	74.41	73.77	84.57	82.39	85.00	83.48	77.54	3.10	80.64
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	74.00	78.14	81.67	77.94	75.48	77.60	77.04	80.33	76.71	79.74	83.43	77.29	81.59	70.56	74.23	70.50	72.40	71.87	74.34	73.11	84.57	84.13	85.30	84.35	77.68	3.11	80.79
หน้าที่พลเมือง	82.00	78.29	81.70	80.66	82.72	77.32	83.71	81.71	81.25	85.27	85.11	80.86	85.19	85.56	87.73	92.75	86.65	86.43	77.46	81.95	79.00	82.26	80.61	80.63	82.72	3.31	86.03
ค่านิยมสารพิษ				0					0.00				0.00	80.25	84.04	91.08	82.15	91.23	78.31	84.77	87.83	86.52	88.04	87.18	84.70	3.39	88.08
เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา				0					0.00				0.00	85.24	81.27	81.04	83.26	82.20	74.41	78.31	84.39	83.96	83.61	84.18	81.91	3.28	85.19
<b>รวม</b>	875.78	891.00	907.62	885.92	875.88	895.08	892.72	905.97	887.89	909.02	911.44	857.16	910.23	1073.65	1084.39	1103.84	1079.02	1083.69	1047.79	1065.74	1094.51	1078.43	1088.91	1086	1069.18	42.77	1111.95
<b>เฉลี่ย</b>	79.62	81.00	82.51	80.54	79.63	81.37	81.16	82.36	80.72	82.64	82.86	77.92	82.75	82.59	83.41	84.91	83.00	83.36	80.60	81.98	84.19	82.96	83.76	83.57	82.24	3.29	85.53
		81.04				81.13				81.14				83.64				81.98			83.64						



## 5. ผลการศึกษาปัจจัยภายใน ปัจจัยภายนอก (วิเคราะห์ SWOT)

### วิเคราะห์สภาพแวดล้อม โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ (SWOT Analysis)

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นเครื่องมือในการวิเคราะห์สถานการณ์ เพื่อให้ผู้บริหารรู้ จุดแข็ง จุดอ่อน สภาพภายในของโรงเรียน โอกาส และอุปสรรคของสภาพภายนอก ซึ่งจะช่วยให้ทราบว่าจะทำได้ เดินทางมาถูกทิศทางและไม่หลงทาง นอกจากนี้ยังบอกได้ว่าองค์กรมีแรงขับไปยังเป้าหมายได้ดีหรือไม่ มั่นใจ ได้อย่างไรว่าระบบการทำงานในองค์กรยังมีประสิทธิภาพอยู่ มีจุดอ่อนที่จะต้องปรับปรุงอย่างไร ซึ่งการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อม (SWOT Analysis) โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ มีดังนี้

### วิเคราะห์บริบทโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ (SWOT) สภาพภายนอก

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
1. โรงเรียนได้รับการยอมรับและศรัทธาจากชุมชน และสังคม	1. นักเรียนไม่ได้อยู่ร่วมกับบิดา-มารดา ทำให้ขาด การดูแลบุตร
2. ผู้ปกครองและคนในชุมชนให้ความสนใจในด้านการปฏิรูปการศึกษา	2. ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีปัญหาด้านครอบครัว แยกแยกส่งผลกระทบต่อผลการเรียนของนักเรียน
3. หน่วยงานและองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนให้การ สนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน	3. มีสิ่งแวดล้อมที่มีสื่อร้าย เช่น ร้านเกมส์ การใช้ โทรศัพท์มือถือ ทำให้นักเรียนมีความเสี่ยงในการ ดำรงชีวิตที่ดี
4. นักเรียนมีความรักในวัฒนธรรม ประเพณี ใน ท้องถิ่น	4. ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีฐานะยากจน ประกอบอาชีพ รับจ้าง ไม่มีเวลาดูแลนักเรียน ขาดวัสดุอุปกรณ์ ส่งเสริมการเรียน ส่งผลกระทบต่อผลการเรียนของ นักเรียน
5. สภาพธรรมชาติและสภาพแวดล้อม เอื้ออำนวย ต่อการเรียนการสอน	5. นักเรียนบางส่วนนำสื่อเทคโนโลยีไปใช้ในทางที่ผิด
6. โรงเรียนตั้งอยู่ในชุมชนเมืองทำให้การเดินทางมา ค่อนข้างสะดวก	6. ชุมชนขาดการควบคุมการให้บริการด้าน เทคโนโลยี เช่น ร้านอินเทอร์เน็ต เกมส์
7. มีภูมิปัญญาท้องถิ่นและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย	7. ขาดแหล่งบริการด้านเทคโนโลยีในชุมชนที่เอื้อต่อ การเรียนรู้
8. ผู้ปกครองให้ความไว้วางใจและมีความเชื่อมั่นใน ครูผู้สอน	8. ชุมชนมีรายได้น้อยฐานะทางเศรษฐกิจไม่เท่าเทียม มีผลกระทบต่อ การให้การสนับสนุนการศึกษา
9. มีแหล่งสืบค้นข้อมูล แหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและ เทคโนโลยีหลากหลายทั้งสถาบันการศึกษา และ องค์กรเอกชนที่อยู่ ใกล้โรงเรียน	9. ปัญหาทางด้านเศรษฐกิจโดยเฉพาะ ค่าน้ำมัน ทำ ให้การเดินทางมาโรงเรียนโดยรถรับ - ส่งนักเรียน ค่อนข้างแพง
10. การให้บริการสื่อเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ เพื่อ การสืบค้นข้อมูลแก่ครู และนักเรียนสะดวกสบาย	10. พ่อ - แม่ ผู้ปกครองไปประกอบอาชีพต่างจังหวัด เพื่อหารายได้ทำให้ไม่มีเวลาในการดูแลบุตรหลาน
11. โรงเรียนตั้งอยู่ห่างไกลเขตอุตสาหกรรม	11. นโยบายของรัฐที่เปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้การ
12. ภูมิปัญญาท้องถิ่น กับการดำรงชีวิต อย่างพอเพียง	
13. โรงเรียนมีเว็บไซต์ในการเผยแพร่ผลงานข้อมูล	

<p>ข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น</p> <p>14. ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต ) ทำให้นักเรียนมีความต้องการบริโภค ส่งผลทำให้นักเรียนเกิดความรู้ และ สามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง</p> <p>15. นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน โดยการรับจ้างใน ภาคเกษตรกรรม</p> <p>16. ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา องค์กรเอกชน ต่าง ๆ ร่วมกับทางโรงเรียนได้บริจาค ทุนทรัพย์ในด้านต่าง ๆ และวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการศึกษา ส่งผลทำให้การศึกษาของโรงเรียนพัฒนามี ประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น</p> <p>17. พระราชบัญญัติการศึกษาเอื้อต่อการเรียนการสอน</p> <p>18. นโยบายรัฐเรื่องการศึกษาภาคบังคับ</p> <p>19. โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ</p>	<p>ดำเนินงานต้องปรับเปลี่ยนตามรัฐบาลจึงขาดความต่อเนื่องในการพัฒนา</p> <p>12. นโยบายการจัดสรรงบประมาณรายหัวของรัฐบาล ยังไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน</p> <p>13. บริเวณใกล้เคียงโรงเรียนมีแหล่งบริการทางเทคโนโลยีที่ชักจูงนักเรียนให้นำไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม</p>
--	---

**วิเคราะห์บริบทโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ  
(SWOT) สภาพภายใน**

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
<p>1. สถานศึกษามีโครงสร้างการบริหารงานชัดเจน</p> <p>2. โรงเรียนกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจชัดเจน ทำให้ การทำงานบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถหลากหลาย เป็นผลดีต่อการจัดการศึกษา</p> <p>4. โรงเรียนมีการประสานงานกับหน่วยงานอื่นในการพัฒนาโรงเรียน</p> <p>5. นโยบายการจัดการศึกษามีภาระงานที่มากทั้งของโรงเรียนและเทศบาล ทำให้ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูลดลง</p> <p>6. การจัดสภาพแวดล้อมสะอาด สวยงาม ร่มรื่น เอื้อแก่การเรียนรู้</p> <p>7. การจัดกิจกรรมส่งเสริม พัฒนาบุคลิกภาพ สุขภาพและอนามัยของนักเรียน ให้อยู่ในสังคม ได้อย่างมีความสุข</p> <p>8. มีการจัดหลักสูตรสถานศึกษาและจัดหาสาระ</p>	<p>1. ครูรับผิดชอบงานพิเศษมากเกินไป เป็นผลให้เวลาในการเตรียมการสอนน้อย</p> <p>2. ขาดการนิเทศติดตามงานไม่สม่ำเสมอ</p> <p>3. นักเรียนมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>4. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในบางวิชายังไม่เป็นที่น่าพอใจ</p> <p>5. โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดการศึกษา ไม่เพียงพอ</p> <p>6. นักเรียนไม่เอาใจใส่ต่อการเรียน เพราะส่วนมากบิดา – มารดา ไปทำงานต่างถิ่น</p> <p>7. งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการพัฒนาโรงเรียน</p> <p>8. การดำเนินการด้านงบประมาณล่าช้าไม่ทันต่อความต้องการ ไม่คล่องตัว ผู้บริหาร ครู ต้องใช้เงินส่วนตัวสำรองจ่ายในการดำเนินการ</p>

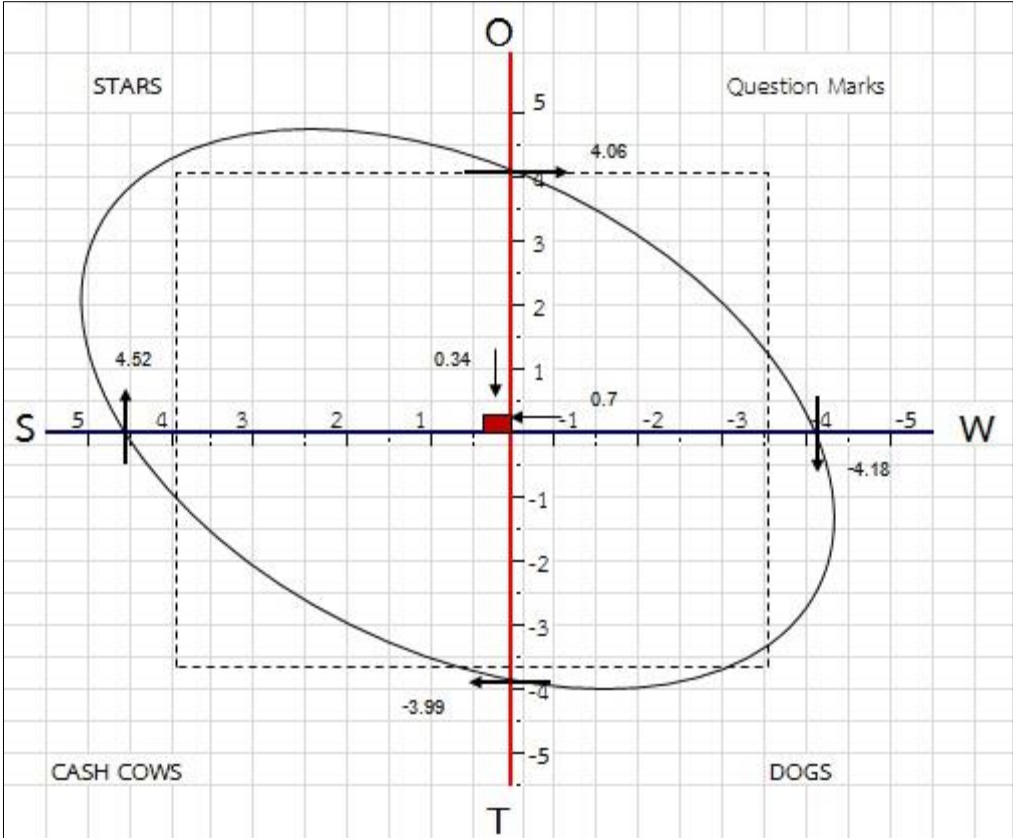
เพิ่มเติมอย่างหลากหลายตามความต้องการของผู้เรียน	9. โสตทัศนูปกรณ์ยังไม่เพียงพอ
9. มีการจัดกิจกรรมการส่งเสริมจิตสาธารณะในโรงเรียน	10. การซ่อมแซมอุปกรณ์ล่าช้า ไม่ทันต่อการใช้งานงบประมาณในการดำเนินงาน
10. นักเรียนมีความเข้าใจในหลักการประชาธิปไตยสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติ	ไม่เพียงพอ

### ตารางสรุปผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ

#### 1. ประเด็นตัวชี้วัดปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (STEP) และ ภายใน (2S4M)

ประเด็นตัวชี้วัดปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอก (STEP)/ผลการประเมิน	
รายการปัจจัย	ค่าเฉลี่ยคะแนนจริง
1. ด้านสังคม-วัฒนธรรม (Social = S)	0.06
2. ด้านเทคโนโลยี (Technology = T )	0.08
3. ด้านเศรษฐกิจ ( Economic = E )	0.12
4. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Politic = P)	0.08
<b>สรุปการประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน (2S4M)</b>	<b>0.34</b>
ประเด็นตัวชี้วัดสภาพแวดล้อมภายใน ( 2S4M )/ผลการประเมิน	
รายการปัจจัย	ค่าเฉลี่ยคะแนนจริง
1. ด้านโครงสร้างและนโยบาย (Structure =S1 )	0.06
2. ด้านผลผลิตและการบริการ (Service and Products = S2 )	-0.06
3. ด้านบุคลากร (Man = M1)	0.03
4. ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน (Money = M2)	0.03
5. ด้านวัสดุ และอุปกรณ์ (Materials = M3 )	-0.01
6. ด้านการบริหารจัดการ ( Mannagement = M4 )	0.01
<b>สรุปการประเมินสถานภาพปัจจัยสภาพแวดล้อมภายใน (2S4M)</b>	<b>0.07</b>

แผนภาพแสดงผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ  
บนแกนความสัมพันธ์ของ SWOT



## ส่วนที่ 2

### ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

## ส่วนที่ 2

### ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

#### 2.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

ภายในปี 2566 โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน เสริมสร้างทักษะชีวิต พัฒนาทักษะอาชีพ สุขภาพกายสุขภาพจิตที่ดี ห่างไกลยาเสพติด มีจิตสาธารณะ ชุมชนยอมรับร่วมพัฒนา โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### 2.2 พันธกิจ (Mission)

1. ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตัวเอง
2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยใช้เทคโนโลยี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษา
4. พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์ให้มีประสิทธิภาพ
5. พัฒนาหลักสูตรอาชีพทางการเกษตร สู่ยุค ไทยแลนด์ 4.0 (smart farmer)
7. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
8. ส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
9. ไม่ยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติดและอบายมุข
10. ปลูกฝังผู้เรียนให้เป็นผู้มีจิตอาสา มีคุณธรรม จริยธรรม และรักความเป็นไทย
11. บริหารจัดการโรงเรียนโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วม (เอกชน บ้าน วัด รัฐ โรงเรียน)
12. ส่งเสริมเครือข่ายความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า และองค์กรต่าง ๆ ในการพัฒนา การศึกษาของโรงเรียน
13. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาพัฒนาผู้เรียนและบุคลากร

#### 2.3 เป้าประสงค์ (Goals)

1. นักเรียนใฝ่เรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่านศึกษาค้นคว้าด้วยตัวเอง
2. ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้เทคโนโลยีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
3. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด ของหลักสูตรสถานศึกษา
4. บุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพของคุรุสภา
5. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทางการเกษตร
6. ครูดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง
7. ผู้เรียนมีทักษะทางด้านกีฬาและนันทนาการ
8. ผู้เรียนมีความรู้และภูมิคุ้มกัน สามารถปฏิบัติตามหลักการห่างไกลยาเสพติด และอบายมุข
9. ผู้เรียนเป็นผู้มีจิตอาสา มีสัมมาคารวะ มีคุณธรรม จริยธรรม

10. โรงเรียนได้รับความร่วมมือและร่วมพัฒนาโรงเรียนจากภาคีเครือข่าย  
(เอกชน บ้าน วัด รัฐ โรงเรียน)
11. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกันสร้างเครือข่ายความร่วมมือ  
ระหว่างห้องเรียน

## 2.4 ประเด็นกลยุทธ์ (Strategies)

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน
- กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาหลักสูตรเทคโนโลยีการเกษตร และกระบวนการเรียนรู้โดยใช้  
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาความเข้มแข็งของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาศักยภาพด้านดนตรี กีฬาและนันทนาการของผู้เรียน
- กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาทักษะชีวิต สร้างภูมิคุ้มกันจากยาเสพติดและอบายมุข
- กลยุทธ์ที่ 7 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้มีจิตสาธารณะ มีสัมมาคารวะ สำนึกรัก  
ความเป็นไทย
- กลยุทธ์ที่ 8 สร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษาในโรงเรียน

## ส่วนที่ 3

### แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา



### ส่วนที่ 3

#### แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

##### ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม	สนองตอบ มฐ./ประเด็น พิจารณา/ ผลผลิต	ค่าเป้าหมาย				งบประมาณ(บาท)	ผู้รับผิดชอบ
				หน่วย นับ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
- นักเรียนใฝ่ เรียนรู้ มีนิสัยรักการ อ่านศึกษา ค้นคว้า สามารถ คิดวิเคราะห์ด้วย ตัวเอง	1. ร้อยละของผู้เรียน ที่ใฝ่เรียนรู้ศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง 2. ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความสามารถ ด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน 3. ร้อยละของผู้เรียน ที่มีทักษะ การคิดวิเคราะห์	- โครงการส่งเสริมการใช้ ห้องสมุด	มฐ.3	ร้อยละ	70	80	85	20,000	นางจิตารัตน์
		- โครงการแข่งขันความเป็น เลิศทางวิชาการ	มฐ.1	ร้อยละ	70	80	85	100,000	นางรัตนพร
		- โครงการพัฒนาเด็กพิเศษ เรียนร่วม	มฐ.1	ร้อยละ	80	85	100	2,000	นางสาวชนพิชชา
		- โครงการทัศนศึกษาแหล่ง เรียนรู้นอกสถานศึกษา	มฐ.3	ร้อยละ	100	100	100	122,080	นางสาวจันทิมา
		- โครงการส่งเสริมนิสัยรัก การอ่าน	มฐ.1,2,3	ร้อยละ	80	85	90	10,000	นางภักจีรา
		- โครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย	มฐ.1,3	ร้อยละ	75	80	85	10,000	นางอาริยา

		- โครงการปรับปรุงพื้นฐานการเรียนรู้ทางวิชาการ	มฐ.1,3	ร้อยละ	75	80	85	10,000	นางอาริยา
		- โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	มฐ.1,3	ร้อยละ	85	90	95	24,760	นางภัคจิรา
-ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามมาตรฐานตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา	1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีระดับผลการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	- โครงการพัฒนาทักษะและส่งเสริมความรู้ผู้เรียน	มฐ.1	ร้อยละ	81	82	83	130,000	นางสาวเนตรนพิศ
	2. ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะกระบวนการในระดับดีขึ้น	- โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับเพชรสู่ความยั่งยืน	มฐ.1	ร้อยละ	82	84	85	14,000	นางรัตติยา
		- โครงการอาหารกลางวัน	มฐ.1	ร้อยละ	85	90	95	(เทศบาล)	นางมยุรี
	3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาพจิต สุขภาพกายตามเกณฑ์มาตรฐาน	- โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน	มฐ.1	ร้อยละ	85	90	95	(เทศบาล)	นางสาวจันทิมา
		- โครงการปรับปรุงพื้นฐานการเรียนรู้ทางวิชาการ เทคโนโลยีและ กิจกรรม	มฐ.1	ร้อยละ	85	90	95	40,000	นางสาวโมทนา

		ชุมนุมจิตอาสาเพื่อพัฒนา สาธารณประโยชน์							
		- โครงการส่งเสริมศักยภาพ ทักษะพื้นฐานเด็กระดับ ปฐมวัย	มฐ.1	ร้อยละ	80	85	90	10,000	นางสาวมลธิรา
		- โครงการอาหารกลางวัน	มฐ.1	ร้อยละ	100	100	100	งบเทศบาล	นางอาริยา
		- โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน	มฐ.1	ร้อยละ	100	100	100	งบเทศบาล	นางภัคจิรา
		-โครงการขยับกาย สบายชีวี	มฐ.1	ร้อยละ	85	90	95	2,000	นางสาวอรพิน

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มี คุณภาพและมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม	สนองตอบ มฐ./ประเด็น พิจารณา/ ผลผลิต	ค่าเป้าหมาย				งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
				หน่วย นับ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
- ครู จัดกิจกรรม การเรียนรู้การ สอนที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ โดย ใช้เทคโนโลยี และภูมิปัญญา ท้องถิ่น	1. ร้อยละของครูมี แผนจัดการเรียนรู้ที่ สอดคล้องกับ หลักสูตรสถานศึกษา	- โครงการนิเทศภายใน	มฐ.3	ร้อยละ	100	100	100	5,000	นางนฤทัย
	2. ร้อยละของครูที่ใช้ หรือผลิตสื่อ เทคโนโลยี และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ใน การจัดกิจกรรมการ เรียนการสอน	- โครงการพัฒนาระบบ ICT ,DLTV	มฐ.3	ร้อยละ	100	100	100	100,000	นายพีรวัฒน์
		- โครงการพัฒนาแหล่ง เรียนรู้ภายในโรงเรียนเพื่อ เอื้อต่อการเรียนรู้ต่อผู้เรียน	มฐ.3	ร้อยละ	100	100	100	10,000	นายกฤษณพงษ์
	3. ร้อยละของครูที่ จัดกิจกรรมการ เรียนรู้ การวัดผลและ ประเมินผลที่ หลากหลายโดยเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ	- โครงการวิจัยในชั้นเรียน	มฐ.3	ร้อยละ	100	100	100	2,000	นางสาวธัญชนก
		- โครงการนิเทศภายใน อย่างเป็นระบบ	มฐ.2	ร้อยละ	80	85	90	2,500	นางอาริยา

		- โครงการปฐมวัยใส่ใจ โรงเรียนและชุมชน	มฐ.1,2	ร้อยละ	75	80	85	10,000	นางภัคจิรา
		-โครงการจัดการสารสนเทศ และจัดบรรยากาศในชั้น เรียน	มฐ.2,3	ร้อยละ	80	85	90	4,000	นางอาริยา
		- โครงการวิจัยเพื่อการ พัฒนาการเรียนรู้	มฐ.1,2,3	ร้อยละ	100	100	100	2,000	นางสาวมลธิรา
- บุคลากรมี คุณภาพตาม มาตรฐานวิชาชีพ ของคุรุสภา	1. ร้อยละ ของ บุคลากร ที่ผ่านการ ประเมินมาตรฐาน วิชาชีพ	- โครงการพัฒนาบุคลากร / พัฒนาครูสู่มืออาชีพ	มฐ.2	ร้อยละ	85	90	95	20,000	นางสาวโมทนา
		- โครงการพัฒนาศักยภาพ ของผู้บริหาร	มฐ.2	ร้อยละ	85	90	95	5,000	นางอุษารัตน์
	2. ร้อยละ ของ บุคลากร ที่ได้รับการพัฒนา ศักยภาพตาม มาตรฐาน	- โครงการจัดจ้างครูผู้สอน สาขาขาดแคลน	มฐ.2	ร้อยละ	55	50	40	72,000	นางรัตติยา
		- โครงการพัฒนาข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	มฐ.2	ร้อยละ	85	90	100	8,770	นางรัตนพร

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาหลักสูตรเทคโนโลยีการเกษตร และกระบวนการเรียนรู้โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม	สนองตอบ มฐ./ประเด็น พิจารณา/ ผลผลิต	ค่าเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
				หน่วย นับ	ปี 2563	ปี 2564			ปี 2565
- ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำ เทคโนโลยีมาใช้ พัฒนาด้าน เกษตร เพื่อ พัฒนาทักษะ อาชีพพื้นฐาน	1. ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความ เข้าใจเทคโนโลยี การเกษตร	- โครงการศูนย์เรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อ อาหารกลางวัน	มฐ.3	ร้อยละ	80	85	90	5,000	นายศุภาวัลย์
	2. ร้อยละของผู้เรียน ที่สามารถนำ เทคโนโลยี มาใช้ พัฒนาด้าน การเกษตร เพื่อพัฒนาทักษะ อาชีพพื้นฐาน	- กิจกรรมปลูกผักกางมุ้ง	มฐ.3	ร้อยละ	70	75	80	2,500	นายศุภาวัลย์
		- กิจกรรมปลูกผักไฮโดรโป นิกส์	มฐ.3	ร้อยละ	70	75	80	2,500	นายศุภาวัลย์
		- โครงการฝึกอาชีพ การเกษตรและเศรษฐกิจ พอเพียงในโรงเรียน	มฐ.1,3	ร้อยละ	80	85	90	2,000	นางสาวมลธิรา

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาความเข้มแข็งของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม	สนองตอบ มฐ./ประเด็น พิจารณา/ ผลผลิต	ค่าเป้าหมาย				งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
				หน่วย นับ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
-ครูดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง	1. ร้อยละของครูที่ดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	- โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	มฐ.3	ร้อยละ	85	90	95	2,000	นางธิดารัตน์
		- โครงการประกันโอกาสทางการศึกษาและสำมะโนนักเรียน	มฐ.3	ร้อยละ	85	90	95	3,000	นางสาวเสาวลักษณ์
	2. ร้อยละของผู้เรียนที่ได้รับการดูแลช่วยเหลือตามกระบวนการและขั้นตอนของระบบดูแลช่วยเหลือ	- โครงการป้องกันการจมน้ำในวัยเรียน	มฐ.3	ร้อยละ	85	90	95	5,000	นางรัตติยา
		- โครงการร่วมมือดูแลช่วยเหลือนักเรียน	มฐ.1,2,3	ร้อยละ	80	85	90	2,000	นางภักดิ์จิรา
		- โครงการป้องกันการจมน้ำในวัยเรียน	มฐ.1,2	ร้อยละ	85	90	95	10,000	นายพันธ์เลิศ

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาศักยภาพด้านดนตรี กีฬาและนันทนาการของผู้เรียน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม	สนองตอบ มฐ./ประเด็น พิจารณา/ ผลผลิต	ค่าเป้าหมาย			งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	
				หน่วย นับ	ปี 2564	ปี 2565			ปี 2566
- ผู้เรียนมีทักษะ ทางด้านดนตรี กีฬาและ นันทนาการ	1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาพ กายสุขภาพจิตที่ดี	- โครงการนักเรียนไทย สุขภาพดี	มฐ.1	ร้อยละ	85	90	95	10,000	นางรัตติยา
	2. ร้อยละของผู้ที่ ผ่านการประเมิน สมรรถภาพทางกาย ตามเกณฑ์	- กิจกรรมทดสอบ สมรรถภาพทางกาย	มฐ.1,3	ร้อยละ	100	100	100	3,800	นายพันธ์เลิศ
	3. ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความสามารถ ด้านดนตรี กีฬาและ นันทนาการ	- โครงการ กีฬาและ นันทนาการ	มฐ.1	ร้อยละ	70	75	80	30,000	นายพันธ์เลิศ
		-โครงการส่งเสริมสุขภาพ และงานอนามัย	มฐ.1	ร้อยละ	80	85	90	2,000	นางสาวมลธิรา
		- กิจกรรมทดสอบ สมรรถภาพทางกาย	มฐ.1	ร้อยละ	75	80	90	1,000	นางอาริยา



ประเด็นกลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาทักษะชีวิต สร้างภูมิคุ้มกันจากยาเสพติดและอบายมุข

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม	สนองตอบ มฐ./ประเด็น พิจารณา/ ผลผลิต	ค่าเป้าหมาย				งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
				หน่วย นับ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
- ผู้เรียนมีความรู้ และภูมิคุ้มกัน สามารถปฏิบัติ ตามหลักการ ห่างไกลยาเสพติด และอบายมุข	- ร้อยละของผู้เรียนที่ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับโทษของยา เสพติดและอบายมุข	- โครงการโรงเรียนสีขาว	มฐ.1	ร้อยละ	85	90	95	5,000	นางอาริยา
		- กิจกรรมครูแดร์ (D.A.R.E.)	มฐ.1	ร้อยละ	85	90	95	1,000	นางจิตารัตน์
		- โครงการสถานศึกษา ปลอดภัย	มฐ.1	ร้อยละ	85	90	95	5,000	นางเฉลิมศรี
		- โครงการสถานักเรียน	มฐ.1	ร้อยละ	85	90	95	2,000	นายพันธ์เลิศ
		- โครงการโรงเรียนสีขาว	มฐ.1,2	ร้อยละ	85	90	95	2,000	นางอาริยา

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 7 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้มีจิตสาธารณะ มีสัมมาคารวะ สำนึกรักความเป็นไทย สร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษาในโรงเรียน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม	สนองตอบ มฐ./ประเด็น พิจารณา/ ผลผลิต	ค่าเป้าหมาย				งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
				หน่วย นับ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
ผู้เรียนเป็นผู้มี คุณธรรม จริยธรรม มีจิต อาสา มีสัมมา คารวะ และรัก ความเป็นไทย	-ร้อยละของผู้เรียนที่ มีคุณธรรม จริยธรรม	- โรงเรียนคุณธรรม	มฐ.1	ร้อยละ	85	90	95	5,000	นางนฤทัย
	-ร้อยละของผู้เรียนที่ มีจิตอาสาช่วยเหลือ สังคม	- โครงการจิตอาสาพัฒนา โรงเรียน	มฐ.1	ร้อยละ	85	90	95	5,985	นายกฤษณพงษ์
	-ร้อยละของผู้เรียนที่ มีสัมมาคารวะและรัก ความเป็นไทย	-โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา	มฐ.1	ร้อยละ	85	90	95	5,000	นางสาววิไลรัตน์
		- โครงการวันแม่แห่งชาติ	มฐ.1	ร้อยละ	85	90	95	5,000	นางนัญชญา
		- โครงการวันไหว้ครู	มฐ.1	ร้อยละ	85	90	95	5,000	นางเฉลิมศรี
		-โครงการออมทรัพย์และ สหกรณ์ร้านค้าในโรงเรียน	มฐ.3	ร้อยละ	80	85	90	5,000	นางนัญชญา
		- วันเด็กแห่งชาติ	มฐ.1	ร้อยละ	85	90	95	3,000	นางสาวธัญชนก
		- โครงการพัฒนาคุณธรรม	มฐ.1	ร้อยละ	80	85	90	11,400	นางภัคจิรา

		จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์สำหรับเด็กปฐมวัย							
		- โครงการวันแม่แห่งชาติ	มฐ.1,3	ร้อยละ	90	95	100	2,000	นางอาริยา
		- โครงการวันไหว้ครู	มฐ.1,3	ร้อยละ	90	95	100	2,000	นางสาวมลธิรา
		- วันเด็กแห่งชาติ	มฐ.1,3	ร้อยละ	95	100	100	2,000	นางอาริยา
		-โครงการส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือเนตรนารี	มฐ.1,3	ร้อยละ	75	80	85	1,000	นางสาวมลธิรา
		-โครงการวันสำคัญ	มฐ.2,3	ร้อยละ	85	90	95	2,360	นางอาริยา

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 8 สร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษาในโรงเรียน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม	สนองตอบ มฐ./ประเด็น พิจารณา/ ผลผลิต	ค่าเป้าหมาย				งบประมาณ(บาท)	ผู้รับผิดชอบ
				หน่วย นับ	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566		
- โรงเรียนได้รับความร่วมมือและร่วมพัฒนาโรงเรียนจากภาคีเครือข่าย (เอกชน บ้าน วัด รัฐ โรงเรียน)	ร้อยละของ เอกชน บ้าน วัด รัฐ โรงเรียน ที่ให้ความร่วมมือในการพัฒนาโรงเรียน	- โครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ศิษย์เก่าคืนถิ่น)	มฐ.3	ร้อยละ	85	90	95	2,000	นางอุษารัตน์
		- โครงการปฐมนิเทศ	มฐ.2	ร้อยละ	80	85	90	3,000	นางภัคจิรา
		- โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	มฐ.2	ร้อยละ	80	85	90	1,000	นางภัคจิรา
		- โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานคุณภาพ	มฐ.2	ร้อยละ	85	90	95	1,000	นางอาริยา
		- โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	มฐ.3	ร้อยละ	85	90	95	7,770	นางภัคจิรา
		- โครงการสาธารณสุขปโภค	มฐ.2	ร้อยละ	80	85	90	4,000	นางสาวจตุพร
		- โครงการ การจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	มฐ.2,3	ร้อยละ	85	90	95	1,000	นางสาวมลธิรา

จำนวนภาคีเครือข่าย มีส่วนร่วมในการ พัฒนาจัดการศึกษา ทางของโรงเรียน	- โครงการเสริมสร้าง คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ สถานศึกษา (โรงเรียน สุจริต)	มฐ.3	ร้อยละ	80	85	90	2,000	นางนัฐชญา
	- โครงการพัฒนาการ บริหารคณะกรรมการ สถานศึกษา	มฐ.3	ร้อยละ	85	90	95	4,000	นางรัตติยา
	- โครงการระบบสารสนเทศ และงานธุรการ	มฐ.2	ร้อยละ	80	85	90	30,000	นายพีรวัฒน์
	- โครงการงาน สาธารณูปโภค	มฐ.2	ร้อยละ	85	90	95	40,000	นางมยุรี
	- โครงการบำรุงรักษา ซ่อมแซมครุภัณฑ์และ อาคารเรียนอาคารประกอบ	มฐ.2	ร้อยละ	45	50	55	40,000	นายพีรวัฒน์
	- โครงการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา	มฐ.2	ร้อยละ	85	90	95	39,985	นางรัตนพร
	- โครงการจัดทำแผนปฏิบัติ การและแผนพัฒนาคุณภาพ	มฐ.2	ร้อยละ	85	90	95	3,940	นางรัตนพร
	- โครงการ การจัดระบบ ประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาและรายงาน ประเมินตนเองของ สถานศึกษา (SAR)	มฐ.2	ร้อยละ	80	85	90	4,000	นางสาว เนตรนพิศ

- นักเรียน ครู ผู้ปกครอง มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกันสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างห้องเรียน โรงเรียน และชุมชน	ร้อยละของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีให้ความร่วมมือระดับห้องเรียน	- โครงการปฐมนิเทศนักเรียน /ประชุมผู้ปกครอง	มฐ.3	ร้อยละ	85	90	95	5,000	นางสาวเสาวลักษณ์
	ร้อยละของ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีให้ความร่วมมือระดับโรงเรียนและชุมชน	- โครงการปัจฉิมนิเทศและอำลาสถาบัน	มฐ.3	ร้อยละ	85	90	95	6,000	นางธิดารัตน์
		- โครงการโรงเรียนคุณภาพ	มฐ.1,2,3	ร้อยละ	85	90	95	5,000	นางรัตติยา
		- โครงการปฐมนิเทศนักเรียน /ประชุมผู้ปกครอง	มฐ.2	ร้อยละ	85	90	95	3,000	นางสาวมลธิรา
		- โครงการบัณฑิตน้อย	มฐ.1,2	ร้อยละ	100	100	100	4,500	นางอาริยา
		- โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	มฐ.1,2,3	ร้อยละ	80	85	90	21,800	นางอาริยา

## ส่วนที่ 4

### การบริหารแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความสำเร็จ

## ส่วนที่ 4

### การบริหารแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความสำเร็จ

#### 4.1 แนวทางการนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การปฏิบัติ

การนำแผนพัฒนาโรงเรียนไปสู่การปฏิบัตินับเป็นขั้นตอนที่สำคัญมาก เพราะเป็นความสามารถที่จะผลักดันการทำงานของกลไกที่สำคัญทั้งหมด ให้สามารถบรรลุผลลัพธ์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ การดำเนินงานจะเกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพจำเป็นอย่างไร้ที่ที่จะต้องผลักดันให้มีการปรับเปลี่ยนแนวคิด ค่านิยม เป้าหมาย รวมถึงวิธีและกระบวนการทำงาน การนำแผนไปสู่การปฏิบัติจะต้องทำให้หน่วยงานยอมรับแนวทาง แผนงาน โครงการงานนั้น และพร้อมที่นำแนวทางนั้นไปดำเนินการได้อย่างเหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และวิธีการปฏิบัติงานของตน ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการระดมกำลัง แสวงหาการสนับสนุน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติและสร้างความเป็นปึกแผ่นให้เกิดขึ้นเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีความรู้สึกเป็นเจ้าของและมีส่วนร่วม ดังนั้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาจึงกำหนดแนวทางการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ โดยสังเขป ดังนี้

- 1) ผู้บริหารโรงเรียนผลักดันให้มีการดำเนินงานตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ และสม่ำเสมอ
- 2) โรงเรียนจัดทำแผนระยะกลางและจัดทำแผนปฏิบัติการ และดำเนินการตามแผน มีการกำกับติดตามประเมินคุณภาพ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ประสบผลสำเร็จตามที่มุ่งหวังไว้
- 3) เร่งรัดให้หน่วยงานดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสาระสำคัญของแผนให้ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้ทราบ มีส่วนร่วมและให้การสนับสนุนอย่างกว้างขวาง เพื่อให้การนำแผนสู่การปฏิบัติ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเกิดความเป็นปึกแผ่นต่อเนื่อง
- 4) มีการกำหนดภารกิจความรับผิดชอบให้ชัดเจนเพื่อความสอดคล้องกับแผนงาน และแผนอัตรากำลัง และขจัดความซ้ำซ้อนของงาน
- 5) วางแนวปฏิบัติ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและชัดเจนแก่ผู้ปฏิบัติและผู้เกี่ยวข้อง รวมทั้งลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 6) พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาให้มีความแม่นยำและเป็นปัจจุบัน และสามารถให้บริการได้ตรงกับความต้องการและทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- 7) พัฒนาระบบการกำกับติดตาม และการประเมินผล ที่มุ่งเน้นประเมินเพื่อการพัฒนา และปรับปรุงการดำเนินงาน โดยมีการพัฒนาตัวชี้วัดผลสำเร็จการดำเนินงานทั้งในด้านปริมาณ คุณภาพ ระยะเวลาในการประเมิน ผู้ประเมิน และแนวทางในการเก็บรวบรวมข้อมูล

#### 4.2 การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผล

การกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงานโครงการทุกขั้นตอนทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ นับเป็นปัจจัยที่ทำให้การดำเนินงาน โครงการประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย โรงเรียนจึงกำหนดแนวทางการกำกับ ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้



#### 4.2.1 บทบาทหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา (Code of Practice)

โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ มีบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ประกอบด้วย ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร หัวหน้างาน ครู ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ผู้ปกครองและคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งทุกฝ่ายจะร่วมมือกันดำเนินงานเพื่อพัฒนาโรงเรียนมุ่งสู่เกณฑ์มาตรฐาน โดยได้กำหนดบทบาทหน้าที่ ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาตามเป้าหมายของโรงเรียน ดังนี้

##### 4.2.1.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

###### บทบาทหน้าที่

- 1) เป็นที่ปรึกษาและให้ความเห็นชอบในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
- 2) ร่วมมือกับโรงเรียนกำหนดยุทธศาสตร์ เพื่อวางแผนปรับปรุงพัฒนาโรงเรียน ให้ตอบสนองความต้องการจำเป็นของโรงเรียนและชุมชน และสอดคล้องกับนโยบาย แผนการศึกษา และแนวทางปฏิรูปการศึกษาส่งเสริม สนับสนุน กำกับการดำเนินงานของโรงเรียน
- 3) รับทราบความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และร่วมเสนอแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของโรงเรียน
- 4) เผยแพร่ชื่อเสียง และเกียรติคุณของโรงเรียน

##### 4.2.1.1 ผู้บริหารโรงเรียน

###### บทบาทหน้าที่

- 1) กำหนดนโยบายและแผนการปฏิบัติงานของโรงเรียนสนองต่อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
  - 1.1) จัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักการ โครงสร้างและจุดมุ่งหมายของหลักสูตร
  - 1.2) จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนการสอนทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนและนักเรียน
  - 1.3) พัฒนาระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนป้องกันพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของบุคลากรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
  - 1.4) ควบคุมการดำเนินงาน และบริหารงานด้านต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ
- 2) การให้บริการ
  - 2.1) ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทุกฝ่าย ทุกงาน ให้มีความรู้ ความสามารถในปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
  - 2.2) ปรับปรุงและพัฒนา ตลอดจนดูแลรักษา อาคารสถานที่และบริเวณทั่วไปเพื่อเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน และก่อให้เกิดบรรยากาศแห่งการเรียนรู้
  - 2.3) เสริมสร้างขวัญ กำลังใจ และสวัสดิการของบุคลากรภายในโรงเรียน และส่งเสริมการทำงานเป็นทีม
  - 2.4) นิเทศติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน และรายงานผลต่อผู้ปกครองและชุมชน

#### 4.2.1.2 หัวหน้างาน

##### บทบาทและหน้าที่

- 1) ปฏิบัติงานสนองนโยบายของโรงเรียน
- 2) ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานในหมวด / งาน
- 3) กำหนด มอบหมายให้บุคลากรรับผิดชอบงานในหมวด / งาน
- 4) ร่วมมือกับบุคลากรในหมวด / งาน ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างสร้างสรรค์
- 5) ส่งเสริม สนับสนุน ให้กำลังใจแก่บุคลากรในหมวด / งาน
- 6) มีความรู้ ความสนใจเกี่ยวกับงานที่รับผิดชอบ
- 7) ประสานกับ ฝ่าย / หมวด / งาน อื่นภายในโรงเรียนและร่วมมือกันดำเนินงาน

##### ของโรงเรียน

- 8) มีความซื่อสัตย์ ยุติธรรม และเป็นที่ยอมรับนับถือจากผู้เกี่ยวข้องทุกระดับ
- 9) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่โรงเรียนมอบหมาย
- 10) นิเทศ ติดตาม ประเมินผลและพัฒนางานหมวด / งาน อย่างต่อเนื่อง

#### 4.2.1.3 ครู

##### บทบาทและหน้าที่

1) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของราชการ รักษาจรรยาบรรณมารยาท และวินัยตามระเบียบ ประเพณี และเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู

2) ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่ระบุไว้ในจุดเน้นของธรรมนูญโรงเรียน มีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู

3) มีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน การวัดผล และประเมินผล นำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และพัฒนาผู้เรียน

4) พัฒนาตนเองทั้งด้านความรู้ เทคนิคการสอน เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาตนเอง

5) มีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลา เพื่อพัฒนางานโรงเรียน และอบรมสั่งสอน ดูแลติดตามพฤติกรรมของนักเรียนอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

6) ให้ความรัก ความเอื้ออาทร เอาใจใส่ ดูแลนักเรียนอย่างสม่ำเสมอ

7) เสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ระหว่างเพื่อนร่วมงานและนักเรียน

8) ประพฤติ ปฏิบัตินอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน

9) ให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนอย่างสร้างสรรค์ ด้วยความรักเต็มใจเต็มเวลา และเต็มความสามารถ

10) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่โรงเรียนได้มอบหมาย

11) ให้บริการแก่ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มาติดต่อราชการด้วยความสุภาพอ่อนโยน และความเต็มใจ

12) สะสมแฟ้มผลงาน และประเมินการปฏิบัติงานตนเอง เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาตนเอง

#### 4.2.1.4 ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว

##### บทบาทหน้าที่

1) ปฏิบัติตามระเบียบ กฎข้อบังคับของโรงเรียนโดยเคร่งครัดปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2) มีความสุภาพ อ่อนน้อม ต่อครู-อาจารย์ ผู้ร่วมงานและชุมชน

3) มีความสามัคคีในหมู่คณะ

4) มีความซื่อสัตย์สุจริต ขยัน และอุทิศเวลาให้แก่ราชการ

5) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### 4.2.1.5 ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน

##### บทบาทและหน้าที่

1) สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

2) มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย วางแผนการดำเนินงาน ติดตามตรวจสอบ และประเมินผลคุณภาพ การศึกษาของโรงเรียน

3) เข้าร่วมประชุม ร่วมจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ร่วมกิจกรรมของโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ พร้อมสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน

4) ช่วยเหลือ ปรับปรุง แก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณลักษณะและพฤติกรรมของนักเรียนในด้านต่างๆ

#### 4.2.1.6 นักเรียน

##### บทบาทหน้าที่

1) มีหน้าที่ รับผิดชอบต่อการศึกษเล่าเรียน ประกอบกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม

2) มีความกตัญญูทวดเวที่ต่อบิดา มารดา ครู-อาจารย์และผู้มีคุณ

3) ปฏิบัติตนตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนา

4) ไม่ประพฤติตนเกี่ยวข้องกับอบายมุข อันเป็นเหตุให้เกิดความเสื่อมเสียต่อตัวเองและโรงเรียน

5) มีส่วนร่วมในการ รักษา ดูแล ห้องเรียน อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน

6) มีความรักสามัคคี ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและการทำงานร่วมกัน

7) ปฏิบัติตามกฎหมาย – ระเบียบของโรงเรียน

8) ปฏิบัติตามขนบธรรมเนียม ประเพณีอันดีงาม ร่วมกันสืบสานและอนุรักษ์มรดกไทย

9) ช่วยกันสร้างและรักษาชื่อเสียง เกียรติคุณของโรงเรียน

10) เผยแพร่ชื่อเสียง เกียรติภูมิของโรงเรียนให้ชุมชนและสังคมยอมรับ

## 4.2.2 การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ มีภาระหน้าที่รับผิดชอบต่อนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานต่างที่เกี่ยวข้อง ในการที่จะรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนกำหนดให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนต่อไป การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน ที่โรงเรียนต้องรับผิดชอบและดำเนินการมีดังนี้

### 4.2.2.1 การกำกับติดตาม (Monitoring)

1) โรงเรียนจัดระบบกำกับ ติดตาม ผลการปฏิบัติงานตามจุดเน้น และยุทธศาสตร์ในเรื่อง ขั้นตอน วิธีการ บุคลากร ระยะเวลาดำเนินการและงบประมาณ

2) โรงเรียนจัดให้ผู้รับผิดชอบงานแต่ละงาน รายงานผลการปฏิบัติงานทั้งก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการและสิ้นสุดการดำเนินการ เพื่อให้ทราบความก้าวหน้า อุปสรรค ปัญหาและความสำเร็จของงาน

3) ให้ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีแต่ละปีการศึกษา รายงานและประเมินผลการดำเนินงานทุกภาคเรียนและเมื่อสิ้นปีการศึกษา เพื่อให้รับทราบความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข และผลสำเร็จของงานตามจุดมุ่งหมาย

### 4.2.2.2 การประเมินผล(Auditing)

1) การประเมินภายใน (Internal Auditing) โรงเรียนจะประเมินตนเองเป็นการภายในเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน ได้แก่ การวางแผน การจัดองค์กร การจัดสรรบุคคล การนำไปปฏิบัติการควบคุม การจัดสรรงบประมาณ การติดตามประเมินผล ทั้งนี้เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ

2) การประเมินจากภายนอก ( External Auditing) โรงเรียนดำเนินการกำหนดให้คณะกรรมการแผนงานงานโรงเรียน คณะกรรมการประเมินมาตรฐานโรงเรียน ฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบงาน / โครงการ / กิจกรรม รวบรวมข้อมูล หลักฐาน และประเมินผลการปฏิบัติงานไว้เพื่อรับการประเมินการตรวจสอบจาก ส่วนราชการ กระทรวงศึกษาธิการ องค์กรอิสระ คณะกรรมการโรงเรียนผู้ปกครองนักเรียน เพื่อให้ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานการจัดการศึกษาตามที่โรงเรียนกำหนดไว้

### 4.2.2.3 การรายงาน (Reporting)

1) ให้ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานตามงาน โครงการที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนจัดทำรายงาน สรุปผลการดำเนินงานตามแบบรายงานประเมินตนเอง ทุกสิ้นภาคเรียน ปีงบประมาณละ 2 ครั้ง

2) โรงเรียนจัดทำรายงานประจำปี เพื่อรายงานการประเมินตนเองและภาพรวมผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์โรงเรียนทั้งผลสำเร็จ อุปสรรคปัญหาด้านปัจจัยและกระบวนการ และสิ่งที่โรงเรียนจะดำเนินการในต่อไป

3) โรงเรียนจัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน ฉบับที่ 1 คือระหว่างปีการศึกษา (SAR) เป็นรายงานประจำปีทุกปี เสนอต่อผู้เกี่ยวข้อง (หน่วยงานต้นสังกัด และสาธารณชน)

### 4.3 แนวทางในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 กำหนดให้มีการกระจายอำนาจการบริหาร และการ จัดการศึกษาไปสู่สถานศึกษา ให้สังคมมีส่วนร่วมใน การจัดการศึกษา ให้มีการระดมทรัพยากรและการ ลงทุนด้านงบประมาณการเงิน และทรัพย์สินทั้งจากรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคคล ครอบครั้ว ชุมชน องค์กรชุมชน เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ สถาบันสังคมอื่น และต่างประเทศมาใช้จัดการศึกษาโดย เป็นผู้จัดและ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา บริจาคทรัพย์สิน หรือ ทรัพยากรอื่นให้แก่สถานศึกษาและมีส่วนร่วมรับภาระ ค่าใช้จ่ายทางการศึกษาตามความเหมาะสมและความจำเป็น สภาพปัญหาหลังจากการจัดสรรเงินอุดหนุนรายหัวจากรัฐบาล

สถานศึกษาส่วนใหญ่ ประสบปัญหาความไม่เพียงพอของงบประมาณ และ ปัญหาการบริหารจัดการงบประมาณที่ได้รับ ทำให้คุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนไม่บรรลุ วัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งอาจเกิดจากความจำกัดด้านبودหนุนการศึกษา การไม่สามารถกระจายโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพสู่ กลุ่มคนด้อยโอกาสได้อย่างแท้จริง ทำให้เพิ่มความเหลื่อมล้ำ ด้านคุณภาพการศึกษาระหว่างเขตเมืองกับ ชนบท และ ไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุดได้

งบประมาณที่รัฐจัดสรรให้ นั้นไม่เพียงพอกับความ ต้องการในการนำ ไปใช้เพื่อพัฒนาการศึกษา ดังนั้นโรงเรียนจึงจำ เป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา โดยมีการประสานความร่วมมือ กับภาคีเครือข่าย ผู้อุปถัมภ์ให้มีส่วนร่วมในการระดม ทรัพยากรทางการศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้โรงเรียนสามารถ ที่จะบริหารจัดการและพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ ส่งผลถึงคุณภาพของนักเรียนต่อไป ถึงแม้ว่ารัฐบาล จะมีการจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนการศึกษา ให้แก่สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐานเพิ่มขึ้นทุกปีก็ตาม แต่เรื่องความเสมอภาคคุณภาพและประสิทธิภาพของ การศึกษายังกลายเป็นประเด็นหลักของการปฏิรูปการศึกษาอยู่ โดยเฉพาะ โรงเรียนขนาดเล็กซึ่งถือได้ว่ายังขาดปัจจัยในด้านต่าง ๆ เพื่อนำ มาใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา เพราะในการจัดสรรงบประมาณให้กับโรงเรียนนั้นจะพิจารณาจาก จำนวนนักเรียนเป็นหลักในการจัดสรร

ทั้งนี้เพื่อให้โรงเรียนมีการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาสู่เป้าหมาย โดยเน้นการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาด้วยการพัฒนาการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ให้ทุกภาคส่วนในสังคมทั้งครอบครัว ชุมชน หน่วยงานรัฐ เอกชน องค์กรส่วนท้องถิ่น องค์กรชุมชน สื่อมวลชน มีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพส่งผลถึงคุณภาพของนักเรียนต่อไป

## ขั้นตอนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาสำหรับสถานศึกษา

### วิธีการดำเนินงาน

1. ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการจากข้อมูลฐานของโรงเรียน เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการระดมทุนสนองความต้องการเป็นรายโรงเรียน
2. ประชุมคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน
3. ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโรงเรียนทุกส่วน
4. ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาของโรงเรียน
5. ดำเนินการตามแผนการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาของโรงเรียน
6. ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านเครือข่ายประชาสัมพันธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 มีเครือข่าย ICT สื่อสิ่งพิมพ์ เครือข่ายบุคคล องค์กร และหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ในการระดมทุน
7. รวบรวมข้อมูลผลการระดมทุนเพื่อการศึกษา และจัดทำทะเบียน ออกหลักฐานการบริจาค หรือแสดงความขอบคุณในรูปแบบต่าง ๆ ให้กับบุคคล หน่วยงานที่บริจาคหรือระดมทุน

## ส่วนที่ 5

แผนความร่วมมือในการพัฒนางานกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

## แผนความร่วมมือในการพัฒนางานกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

หลักการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มุ่งให้สังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา พัฒนาระบบการเรียนรู้ให้องค์กรชุมชน มีสิทธิในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มาตรา 12) ร่วมบริหารและจัดการศึกษาโดยมีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีอำนาจบริหารจัดการทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารบุคคล และการบริหารทั่วไป (มาตรา 39) ที่กระทรวงศึกษาธิการต้องกระจายอำนาจมายังสถานศึกษาโดยตรง การเป็นวิทยากรท้องถิ่น (มาตรา 57) การระดมทรัพยากรและการลงทุนทางการศึกษา (มาตรา 58) เป็นแนวทางที่สถานศึกษาต้องดำเนินการให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม การให้ความร่วมมือ ของชุมชนจึงมีความสำคัญที่จะสร้างความเชื่อมั่นว่าชุมชนเป็นเจ้าของดำเนินการจัดการศึกษาโดยชุมชน เพื่อประโยชน์ของชุมชน

การจัดการศึกษาให้เกิดผลดี มีประสิทธิภาพ ตรงตามความต้องการของประชาชน โดยเฉพาะผู้ปกครอง ต้องอาศัยกระบวนการนำกระบวนการมีส่วนร่วมมาใช้ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาทุกระดับจึงต้องปฏิบัติตามโดยการเปิดโอกาสให้ประชาชน ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ทั้งนี้เพราะเมื่อผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาย่อมจะช่วยขับเคลื่อนให้การบริหารจัดการศึกษาดำเนินไปตามความต้องการของผู้ปกครองและชุมชน ช่วยให้สถานศึกษาได้รับการยอมรับจากชุมชน ชุมชนรักและหวงแหนสถานศึกษา ซึ่งส่งผลให้ผู้ปกครองและชุมชนสนับสนุนทรัพยากรการศึกษา และให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ด้วยความเต็มใจ

บทบาทการมีส่วนร่วมในการพัฒนางานกับทุกภาคส่วนต่างๆ

### 1. บทบาทของผู้บริหารต่อการพัฒนาโรงเรียน

ผู้บริหารโรงเรียนเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญที่สุด ที่จะนำพาสถานศึกษา เพราะเป็นผู้นำที่มีอำนาจสูงสุดในโรงเรียน ผู้บริหารจึงต้องมีความรอบรู้ในการบริหาร มีวิสัยทัศน์ มีความสามารถ รับผิดชอบ ซื่อสัตย์ โปร่งใส เอาใจใส่และทุ่มเทให้กับการทำงานอย่างจริงจัง ควรมีลักษณะดังนี้

1. ยึดคุณภาพนักเรียนเป็นเป้าหมายสูงสุดในการบริหารสถานศึกษา
2. ใช้มาตรฐานการศึกษาของชาติ และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นแนวทางในการบริหารจัดการ
3. ยึดหลักการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) เป็นกรอบกำกับการบริหาร



4. ยึดหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ซึ่งประกอบด้วย หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่า เป็นหลักในการบริหารอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีจรรยาบรรณวิชาชีพบริหาร

5. ใช้กระบวนการกลุ่มในการทำงานและแก้ปัญหา เน้นการมีส่วนร่วมของทุกคนที่เกี่ยวข้อง

6. พัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างแท้จริง มีสมรรถภาพในการจัดการความรู้

7. ใช้กรอบแนวทางจากยุทธศาสตร์ชาติ แผนบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล กฎหมาย ระเบียบแบบแผนที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา โดยปรับให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา ของความต้องการของสถานศึกษา

## 2. บทบาทของผู้ปกครอง/ประชาชน/ชุมชนต่อการพัฒนาโรงเรียน

การมีส่วนร่วมของประชาชนและชุมชน เป็นกระบวนการที่เปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาร่วมกับโรงเรียน เป็นกระบวนการเรียนรู้ซึ่งกันและกันของทุกฝ่าย นับตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น การวางแผน การดำเนินการและการแก้ไขปัญหา ตลอดจนการควบคุม กำกับ ติดตามและประเมินผล เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ซึ่งสามารถทำได้ทั้งทางตรง คือ ร่วมเป็นคณะกรรมการและทางอ้อมร่วมวางแผน นโยบาย

การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนในการจัดการศึกษา ได้เสนอแนวทางการมีส่วนร่วมไว้ดังนี้

1. การมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยสถานศึกษาสามารถเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองและชุมชนจัดสร้างหลักสูตรสถานศึกษา และกำกับ ติดตามการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

2. การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา การสร้างความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชนเป็นยุทธศาสตร์ที่จำเป็นอย่างยิ่ง ผู้บริหารและบุคลากรในสถานศึกษาควรระลึก

3. บทบาทของชุมชนในการที่ส่วนร่วมจัดการศึกษา มีดังนี้

1) การมีส่วนร่วมในการจัดและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้งที่บ้านและที่สถานศึกษา

2) การกำหนดนโยบาย เป้าหมายการจัดการศึกษาแก่สถานศึกษา

3) การประชาสัมพันธ์ สนับสนุนกิจกรรมทางการศึกษา

4) การเป็นผู้สนับสนุนทรัพยากรและบุคลากรในการจัดการศึกษา

## 5) การตรวจสอบการจัดการศึกษา

การมีส่วนร่วมของประชาชน และชุมชนในการจัดการศึกษา นับเป็นกระบวนการที่สำคัญ ที่จะช่วยพัฒนาการศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของท้องถิ่น โดยเฉพาะในโรงเรียนขนาดเล็ก หากชุมชนมีส่วนร่วมในการสนับสนุนทรัพยากรการศึกษา รวมถึงการเชิญผู้ปกครองที่มีความรู้และมีเวลาว่างมาเป็นครูพ่อครูแม่ ให้ความรู้ด้านวิชาการ ด้านภูมิปัญญากับบุตรหลาน ย่อมเกิดผลดีทั้งต่อโรงเรียนที่ได้บุคลากรเพิ่ม ส่วนผู้ปกครองย่อมภาคภูมิใจที่ได้สอนบุตรหลานในโรงเรียน รวมถึงนักเรียนที่จะมีความเคารพและนับถือในตัวผู้ปกครองเพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน

### 3. บทบาทของภาคเอกชนต่อการพัฒนาโรงเรียน

1. สนับสนุนทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
2. มีส่วนร่วมจัดการศึกษาและการจัดการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ ตามศักยภาพและความพร้อม
3. ประชาสัมพันธ์และให้ความรู้ที่ถูกต้องเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
4. นำเสนอตัวอย่างการจัดการศึกษาที่ประสบผลสำเร็จ

## ส่วนที่ 6

รายละเอียดอื่น ๆ ที่เป็นเป็นปัจจัยสำคัญตามบริบทของโรงเรียน

## รายละเอียดอื่น ๆ ที่เป็นปัจจัยสำคัญตามบริบทของโรงเรียน

### 1. หลักการ รูปแบบในการดำเนินโครงการ

ในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าประสงค์ และเกิดประสิทธิผลส่งผลต่อผู้เรียนให้การดำเนินการของโรงเรียน ให้เกิดผลสำเร็จได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลถึงคุณภาพนักเรียนโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ ได้ยึดหลักการและรูปแบบในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

#### 1.1 การบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

ร่วมกันคิดและวางแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน โดยจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนเป็นเครื่องมือ ในการดำเนินงานตามงานนโยบายที่มีจุดเน้น เป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนา โดยมีความร่วมมือระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน ชุมชนนักเรียน ครู

1.2 บริหารจัดการตามแนวทางการกระจายอำนาจ ตามข้อข่ายภารกิจของสถานศึกษา ทั้ง 4 ด้าน ประกอบด้วย ด้านการบริหารงานวิชาการ ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป

#### 1.3 บริหารจัดการตามหลักกระบวนการ PDCA

นำ PDCA cycle มาใช้ในกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อทำให้งานเกิดประสิทธิภาพดังต่อไปนี้

1.3.1 P คือ การวางแผน (Plan) การทำงานทำให้งานสามารถบรรลุเป้าหมายขององค์กรได้

1.3.2 D คือ การลงมือทำ (Do) หรือ การดำเนินงาน

1.3.3 C คือ การตรวจสอบ งาน (Check) การนำเสนอข้อมูลที่ตรวจสอบไปใช้ ควบคุม กางานงานของส่วนงานนั้น ๆ ให้ผลงานเป็นไปตามแผน และควบคุมผลงานอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ เพื่อทำให้ทีมงานเห็นความสำคัญของงาน

1.3.4 A คือ การปรับปรุง แก้ไข งานให้ดีขึ้น เป็นการปรับแผนงานและตั้งเป้าหมายให้สูงขึ้น เพื่อที่องค์กรจะได้พัฒนาต่อไปไม่สิ้นสุด

### 2. การนำแนวทางแผนไปสู่การปฏิบัติ

2.1 การสร้างความเข้าใจ เป็นการให้ความรู้ให้กับบุคลากรพัฒนาตนเองพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ในงานที่รับผิดชอบ ดังนี้

2.1.1 ชี้แจงให้บุคลากรทุกคนทราบในงานที่ตนเองรับผิดชอบอย่างชัดเจน สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.1.2 จัดเตรียมบุคลากร เพื่อมอบหมายงานให้รับผิดชอบ

2.1.3 ดูแลช่วยเหลือให้คำปรึกษา ชักจูงความเข้าใจในเรื่องนโยบาย จุดมุ่งหมายและเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการ

## 2.2 การปฏิบัติตามแผนที่วางไว้

2.2.1 มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน

2.2.2 จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ สื่อในการดำเนินการให้เพียงพอกับความต้องการ

2.2.3 ประชุมชี้แจงให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อให้การทำงานเป็นเอกภาพไปในทิศทางเดียวกัน

2.2.4 ดำเนินการตามแผนภายใต้การควบคุม กำกับ ติดตามให้แผนงานเป็นไปตามระยะเวลา

และมีประสิทธิภาพ

2.2.5 สร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน

2.2.6 ประเมินผลการดำเนินงานเป็นระยะเพื่อปรับปรุง

2.2.7 รายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดโครงการ

## 3. การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงานผล

การกำกับ ดูแล นิเทศติดตาม เป็นหน้าที่ของผู้บริหารที่จะต้องเอาใจใส่ดูแลการดำเนินงาน โดยดำเนินการดังนี้

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ทุกฝ่ายเกิดขวัญและกำลังใจ เสริมสร้างแรงจูงใจกับทุกฝ่าย

2. กำกับ ดูแล ติดตามให้งานเป็นไปตามแผนที่กำหนด เพื่อให้สามารถช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา

และอุปสรรคได้ทันทั่วทั้งที่

3. การนิเทศติดตามผล โดยให้คำแนะนำ ปรีกษา ร่วมแก้ปัญหา สร้างเครื่องมือในการประเมินผล นำผลการประเมินมาวิเคราะห์ สรุป จัดทำรายงานเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อสาธารณชน

# ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ  
ที่ 135 /2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564-2566

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ 6 มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 3 ปี ระหว่างปีการศึกษา 2564-2566 โดยมีการระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- |                           |                                   |           |
|---------------------------|-----------------------------------|-----------|
| 1. นายอุเทน ทองสวัสดิ์    | ผู้อำนวยการโรงเรียน               | ที่ปรึกษา |
| 2. นายพรประเสริฐ สิทธิศรี | รองผู้อำนวยการโรงเรียน            | ที่ปรึกษา |
| 3. นายมิตรชัย มณีสิงห์    | ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน | ที่ปรึกษา |

หน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ อำนวยความสะดวกตลอดจนให้ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต่อการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2. คณะกรรมการดำเนินการ

- |                                |                        |                     |
|--------------------------------|------------------------|---------------------|
| 1. นายพรประเสริฐ สิทธิศรี      | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ       |
| 2. นางนฤทัย เสนจันตะ           | ครูชำนาญการพิเศษ       | รองประธานกรรมการ    |
| 3. นางสาวธัญชนก จันทะนาวงศ์    | ครูชำนาญการพิเศษ       | กรรมการ             |
| 4. นางรัตนพร ทองสวัสดิ์        | ครูชำนาญการพิเศษ       | กรรมการ             |
| 5. นางสาวเนตรนพิศ คตจำปา       | ครูชำนาญการ            | กรรมการ             |
| 6. นางอาริยา เขียวรัตน์        | ครูชำนาญการ            | กรรมการ             |
| 7. นางสาวโมทนา วงศ์เมืองจันทร์ | ครูผู้ช่วย             | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ศึกษานโยบายหน่วยงานต้นสังกัดและที่เกี่ยวข้อง ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของโรงเรียนให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาตามนโยบายในระยะ 3 ปี ( พ.ศ.2564 - 2566)

ให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ หากมีปัญหาหรืออุปสรรคใดที่ไม่สามารถแก้ไขได้ให้รีบรายงานผู้บริหารทราบทันที

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563



(นายอุเทน ทองสวัสดิ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียน





## การให้ความเห็นชอบ

### แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564 – 2566 โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ

ด้วยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 ได้พิจารณาแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564 – 2566 โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ ปรากฏชัดเจนว่า สามารถเป็นแนวทางในการนำวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ที่พัฒนาขึ้นถ่ายทอดเป็นแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาสามารถนำวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ให้ทุกคนในสถานศึกษาสามารถเข้าใจในวิสัยทัศน์และทิศทางที่องค์กรต้องการจะมุ่งไปได้ตรงกัน อันจะนำไปสู่การสนับสนุนเป้าหมายขององค์กรด้วยบทบาทหน้าที่ที่ตนรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสกลนคร เขต 1 จึงให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2564 – 2566 โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ ตลอดจนชื่นชมการจัดการศึกษาและดำเนินงานของผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

(นายมิตรชัย มณีสิงห์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
โรงเรียนอนุบาลโคกศรีสุพรรณ

